

Griglie di valutazione- Dipartimento Lingue Straniere

PROVE STRUTTURATE - A

<p>Prova consistente in una serie di esercizi finalizzati a valutare competenze, capacità, conoscenze. Ad ogni esercizio è attribuito un punteggio parziale, il totale viene rapportato al punteggio massimo della prova e trasformato in percentuale. Alla percentuale corrisponde un voto in relazione alla griglia scelta (indicata con un segno di spunta) in funzione del livello di difficoltà della prova(livello di difficoltà decrescente da 1(max) a 4 (min)).</p>									
Scala di corrispondenza tra percentuale e voto		Livello 1		Livello 2		Livello 3		Livello 4	
%	voto	%	voto	%	voto	%	voto	%	voto
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1-5	0,5	1-6	0,5	1-7	0,5	1-8	0,5	1-9	0,5
6-10	1	7-13	1	8-14	1	9-15	1	10-17	1
11-15	1,5	14-20	1,5	15-21	1,5	16-22	1,5	18-24	1,5
16-20	2	21-26	2	22-28	2	23-29	2	25-31	2
21-25	2,5	26-32	2,5	29-34	2,5	30-36	2,5	32-38	2,5
26-30	3	33-38	3	35-40	3	37-42	3	39-44	3
31-35	3,5	39-44	3,5	41-46	3,5	43-48	3,5	45-50	3,5
36-40	4	45-49	4	47-52	4	49-54	4	51-56	4
41-45	4,5	50-54	4,5	53-57	4,5	55-60	4,5	57-62	4,5
46-50	5	55-59	5	58-62	5	61-65	5	63-67	5
51-55	5,5	60-65	5,5	63-67	5,5	66-70	5,5	68-72	5,5
56-60	6	66-70	6	68-72	6	71-75	6	73-77	6
61-65	6,5	71-75	6,5	73-76	6,5	76-79	6,5	78-81	6,5
66-70	7	76-79	7	77-80	7	80-83	7	82-85	7
71-75	7,5	80-85	7,5	80-85	7,5	84-89	7,5	85-90	7,5
76-80	8	86-90	8	86-90	8	91-95	8	91-95	8
81-85	8,5	91-95	8,5	91-95	8,5	96-100	8,5	96-100	8,5
86-90	9	96-100	9	96-100	9				9
91-95	9,5								9,5
96-100	10								10

PROVE STRUTTURATE- B

Prova consistente in una serie di esercizi finalizzati a valutare competenze, capacità, conoscenze.

Ad ogni esercizio è attribuito un punteggio parziale, riferito sia ad items e/o frasi.

Il totale viene rapportato al punteggio massimo della prova e trasformato in voto in base alla seguente proporzione : $\text{punteggio conseguito} \times \text{voto massimo} : \text{punteggio massimo}$

ITEMS

DESCRITTORI	PUNTEGGIO
Risposta corretta	1
Risposta parzialmente corretta per la presenza di un errore non grave	0,5
Risposta non corretta oppure risposta non data	0

FRASI

DESCRITTORI	PUNTEGGIO
Frase corretta dal punto di vista morfo-sintattico; lessico preciso; aderenza completa alle istruzioni	2
Frase parzialmente corretta con un errore rilevante dal punto di vista morfo-sintattico o con diverse imprecisioni formali	1
Frase non corretta per gravi errori morfo-sintattici, lessico impreciso o mancante	0

*Possono essere attribuiti anche punteggi intermedi nel caso in cui la valutazione oscilli fra due bande

VALUTAZIONE COMPITO DI GRAMMATICA- INGLESE

- a. Il punteggio attribuito a ogni risposta esatta varia da un minimo di **0,5** a un massimo di **2** in base alla difficoltà della richiesta.
- b. E' prevista l'attribuzione di metà punteggio per le risposte da 1 o 2 punti in caso queste siano parzialmente corrette.
- c. Il punteggio totale conseguibile per ogni singolo esercizio è indicato alla fine dello stesso.
- d. Per ogni singolo esercizio è riportato il punteggio parziale ottenuto e alla fine di tutti gli esercizi è riportato il punteggio totale ottenuto su quello massimo conseguibile.

Il voto è attribuito sulla base della proporzione $x: y = \text{voto}$, laddove x è il punteggio massimo conseguibile e y è il voto massimo.

In presenza di parti decimali da 0.1 a 0.3 il voto è attribuito sulla base della parte unitaria intera con l'aggiunta di un + (più). In presenza di parti decimali da 0.4 a 0.6 il voto è attribuito sulla base della parte unitaria intera con l'aggiunta della frazione residua di 0,5. In presenza di parti decimali da 0.7 a 0.9 è attribuito il voto unitario seguente con un – (meno).

PROVE SEMISTRUTTURATE

•ACCURATEZZA SINTATTICO – GRAMMATICALE

DESCRITTORI	VOTO
Articolazione ampia di frasi complesse con estrema padronanza e disinvoltura.	10
Articolazione sicura ed abbastanza ampia di frasi complesse.	9
Articolazione di frasi complesse in modo grammaticalmente corretto.	8
Uso corretto delle strutture, anche se con qualche imprecisione.	7
Sostanzialmente corretta, anche se elementare.	6
Lacunosa per vari errori, anche gravi.	5
Molto lacunosa per diffusi gravi errori	4
Estremamente lacunosa per numerosi gravi errori.	3
Assente per prova non svolta oppure estremamente lacunosa per numerosissimi gravi errori	2

•ABILITA' COMUNICATIVA

DESCRITTORI	VOTO
Comunicazione efficace, con validi ed ampi apporti personale, coesa e con un'eccellente articolazione del pensiero.	10
Comunicazione efficace, originale, ben articolata e coesa.	9
Comunicazione efficace, personale, coerente e coesa.	8
Comunicazione efficace, lineare e sostanzialmente coerente e coesa.	7
Comunicazione semplice e sostanzialmente efficace.	6
Alquanto lacunosa; il messaggio viene comunicato in modo incerto; deboli coesione e coerenza.	5
Molto lacunosa; il messaggio viene comunicato a fatica e manca di coesione e coerenza.	4
Gravemente lacunosa e disorganica; il messaggio viene solo intuito dal lettore a causa di frasi frammentarie prive di coesione e coerenza.	3
Del tutto assente per prova non svolta oppure estremamente stentata; il messaggio non viene comunicato a causa della strutturazione di frasi molto frammentarie e disarticolate.	2

LESSICO, ORTOGRAFIA, PUNTEGGIATURA, MAIUSCOLE, LAYOUT

DESCRITTORI	VOTO
Lessico ampio, originale ed incisivo; ortografia, punteggiatura e uso delle maiuscole sempre accurati; lay-out preciso	10
Lessico ricco e articolato; ortografia, uso delle maiuscole e punteggiatura corretti; lay-out ordinato.	9
Lessico abbastanza ricco e sempre appropriato; ortografia, punteggiatura e uso delle maiuscole corretti; lay-out ordinato	8
Lessico appropriato alla situazione, anche se non molto ricco; sono possibili rari errori di ortografia, punteggiatura e uso delle maiuscole; lay-out ordinato.	7
Lessico elementare, in grado di assicurare la comunicazione in modo semplice ma sostanzialmente efficace; sono ammissibili pochi errori di ortografia, di punteggiatura e di uso delle maiuscole; lay-out abbastanza ordinato.	6
Lessico un po' incerto, talvolta non appropriato, ma in grado di assicurare la comunicazione; sono possibili errori ortografici, di punteggiatura e di uso delle maiuscole; lay-out non sempre nella norma	5
Lessico lacunoso e spesso non appropriato; diffusi errori ortografici; uso spesso scorretto della punteggiatura e/o delle maiuscole; lay-out approssimativo	4
Lessico gravemente lacunoso e scarsamente appropriato; numerosi errori ortografici; uso scorretto della punteggiatura e/o delle maiuscole; lay-out disordinato.	3
Prova non svolta: assenza di ogni elemento oppure lessico estremamente povero ed inappropriato; ortografia, punteggiatura e uso delle maiuscole molto carenti; lay-out disordinato	2

GRIGLIA PER LA CORREZIONE DEI QUESITI A RISPOSTA SINGOLA - 1

• CONOSCENZE

DESCRITTORI	VOTO
Approfondite, integrate con significativi apporti personali.	10
Approfondite.	9
Complete ed autonome.	8
Complete ed abbastanza sicure.	7
Solo dei nuclei fondamentali, ma non approfondite.	6
Generiche e talora imprecise.	5
Incomplete e frammentarie o risposta parziale rispetto alla traccia e frammentaria e / conoscenza a volte erronea.	4
Molto lacunose	3
Prova non svolta o appena accennata	2

• ARGOMENTAZIONE

DESCRITTORI	VOTO
Eccellente con validi ed ampi apporti personali .Tutte le relazioni tra gli elementi vengono colte	10
Efficace, originale, ben articolata e coesa. Le relazioni tra gli elementi vengono colte	9
Personale, ben articolata e coesa.	8
Personale, lineare e coesa	7
Semplice e sostanzialmente efficace con tentativi di produzione autonoma	6
Superficiale e alquanto debole per coesione e coerenza, non del tutto autonoma	5
Poco autonoma e lacunosa	4
Quasi assente o gravemente lacunosa.	3
Prova non svolta o appena accennata.	2

•**ACCURATEZZA SINTATTICO-GRAMMATICALE**

DESCRITTORI	VOTO
Articolazione ampia di frasi complesse con estrema padronanza e disinvoltura	10
Articolazione sicura di frasi complesse	9
Articolazione di frasi complesse in modo grammaticalmente corretto.	8
Uso corretto delle strutture, anche se con qualche imprecisione	7
Sostanzialmente corretta, anche se elementare	6
Lacunosa per vari errori, anche gravi.	5
Molto lacunosa per diffusi gravi errori.	4
Estremamente lacunosa per numerosi gravi errori.	3
Prova non svolta o appena accennata oppure estremamente lacunosa per numerosissimi gravi errori.	2

•**LESSICO, ORTOGRAFIA, PUNTEGGIATURA, USO DELLE MAIUSCOLE, LAY-OUT**

DESCRITTORI	VOTO
Lessico ampio, originale ed incisivo; ortografia, punteggiatura ed uso delle maiuscole sempre accurati; layout preciso.	10
Lessico ricco e articolato; ortografia, uso delle maiuscole e punteggiatura corretti; lay-out ordinato.	9
Lessico abbastanza ricco e sempre appropriato; ortografia, punteggiatura e uso delle maiuscole corretti; lay-out ordinato.	8
Lessico appropriato alla situazione, anche se non molto ricco; sono possibili rari errori di ortografia, punteggiatura e uso delle maiuscole; lay-out ordinato	7
Lessico elementare, in grado di assicurare la comunicazione in modo semplice ma sostanzialmente efficace; sono ammissibili pochi errori di ortografia, di punteggiatura e di uso delle maiuscole; lay-out abbastanza ordinato.	6
Lessico un po' incerto, talvolta non appropriato, ma in grado di assicurare la comunicazione; sono possibili errori ortografici, di punteggiatura e di uso delle maiuscole; lay-out non sempre nella norma	5
Lessico lacunoso e spesso non appropriato; diffusi errori ortografici; uso spesso scorretto della punteggiatura e/o delle maiuscole; lay-out approssimativo	4
Lessico gravemente lacunoso e scarsamente appropriato; numerosi errori ortografici; uso scorretto della punteggiatura e/o delle maiuscole; lay-out disordinato	3
Prova non svolta: assenza di ogni elemento oppure lessico estremamente povero ed inappropriato; ortografia, punteggiatura e uso delle maiuscole molto carenti; lay-out disordinato	2

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER I QUESITI A RISPOSTA SINGOLA - 2

DESCRITTORI	Punteggio/ Giudizio
<p>Piena comprensione dell'argomento proposto.</p> <p>Forma precisa, caratterizzata da padronanza e disinvoltura espressive. Argomentazione originale, caratterizzata anche da validi apporti personali. Piena padronanza del vocabolario.</p> <p>Lessico accurato, incisivo.</p>	<p>5</p> <p>Ottimo</p>
<p>Buona comprensione dell'argomento proposto. La risposta contiene tutti gli elementi richiesti.</p> <p>Forma corretta. Buon uso del vocabolario con rare imperfezioni.</p> <p>Esposizione personale, originale</p>	<p>4</p> <p>Buono</p>
<p>La risposta rivela sufficiente comprensione dell'argomento richiesto. La forma è sostanzialmente corretta; occasionali errori di grammatica e/o nell'ordine delle parole. Il vocabolario è semplice ma sostanzialmente efficace ed adeguato.</p>	<p>3</p> <p>Sufficiente</p>
<p>Parziale comprensione e/o informazioni incomplete in relazione all'argomento richiesto. Incerto uso delle strutture grammaticali caratterizzato da vari errori, anche gravi. Lessico incerto, talvolta non appropriato.</p>	<p>2.5</p> <p>Non sufficiente</p>
<p>Risposta limitata! inesatta / poco pertinente. Scarsa comprensione dell'argomento richiesto L'alunno comunque dimostra di possedere qualche informazione sull'argomento proposto. Oppure, la risposta sarebbe accettabile ma la forma è molto lacunosa e lo il linguaggio utilizzato è ripreso dal testo</p>	<p>2</p> <p>Grave insufficienza .</p>
<p>Risposta inaccettabile in relazione al contenuto e/o alla forma. L'alunno dimostra di non sapersi orientare sull'argomento proposto.</p>	<p>1</p> <p>Gravissima insufficienza</p>
<p>Nessun tentativo di risposta</p>	<p>0</p>

- GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER I QUESITI A RISPOSTA SINGOLA - 3

DESCRITTORI	Punteggio/ Giudizio
<p>Piena comprensione dell'argomento proposto.</p> <p>Forma precisa, caratterizzata da padronanza e disinvoltura espressive. Argomentazione originale, caratterizzata anche da validi apporti personali. Piena padronanza del vocabolario.</p> <p>Lessico accurato, incisivo.</p>	<p align="center">1</p> <p align="center">Ottimo</p>
<p>Buona comprensione dell'argomento proposto. La risposta contiene tutti gli elementi richiesti.</p> <p>Forma corretta. Buon uso del vocabolario con rare imperfezioni.</p> <p>Esposizione personale, originale</p>	<p align="center">0,80</p> <p align="center">Buono</p>
<p>La risposta rivela sufficiente comprensione dell'argomento richiesto. La forma è sostanzialmente corretta; occasionali errori di grammatica e/o nell'ordine delle parole. Il vocabolario è semplice ma sostanzialmente efficace ed adeguato.</p>	<p align="center">0,60</p> <p align="center">Sufficiente</p>
<p>Parziale comprensione e/o informazioni incomplete in relazione all'argomento richiesto. Incerto uso delle strutture grammaticali caratterizzato da vari errori, anche gravi. Lessico incerto, talvolta non appropriato.</p>	<p align="center">0,50</p> <p align="center">Non sufficiente</p>
<p>Risposta limitata! inesatta / poco pertinente. Scarsa comprensione dell'argomento richiesto L'alunno comunque dimostra di possedere qualche informazione sull'argomento proposto. Oppure, la risposta sarebbe accettabile ma la forma è molto lacunosa e lo il linguaggio utilizzato è ripreso dal testo</p>	<p align="center">0,25</p> <p align="center">Grave insufficienza .</p>
<p>Risposta inaccettabile in relazione al contenuto e/o alla forma. L'alunno dimostra di non sapersi orientare sull'argomento proposto.</p>	<p align="center">0,10</p> <p align="center">Gravissima insufficienza</p>
<p>Nessun tentativo di risposta</p>	<p align="center">0</p>

GRIGLIA DI VALUTAZIONE QUESITI A RISPOSTA SINGOLA – Letteratura Inglese- A

4	Conoscenza completa dell'argomento proposto. Argomentazione ben articolata e originale. Forma precisa e caratterizzata da padronanza espressiva. Lessico accurato e incisivo. Uso accurato di punteggiatura e ortografia.
3	Conoscenza buona dell'argomento proposto. Argomentazione ben articolata. Forma sostanzialmente corretta, salvo qualche imprecisione. Lessico appropriato. Uso corretto di punteggiatura e ortografia
2,5	Conoscenza nel complesso sufficiente dell'argomento proposto Argomentazione chiara Forma caratterizzata da errori non gravi. Lessico semplice ma sostanzialmente efficace. Uso generalmente corretto di punteggiatura e ortografia
2	Conoscenza non pienamente sufficiente dell'argomento proposto. Non tutti i punti sono stati argomentati. Forma caratterizzata da errori non gravi Qualche imprecisione nell'uso di punteggiatura e ortografia. <i>Oppure</i> Conoscenza nel complesso sufficiente ma forma caratterizzata da errori gravi grammaticali e lessicali , errori nell'ortografia e nell'uso della punteggiatura.
1	Risposta insufficiente per contenuto e/o forma confusa caratterizzata da molti errori grammaticali, lessicali e ortografici.
0	Nessun tentativo di risposta . <i>Oppure</i> Risposta totalmente sbagliata per contenuto e/o forma.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE QUESITI A RISPOSTA SINGOLA – Letteratura Inglese- B

4	Conoscenza completa dell'argomento proposto. Argomentazione ben articolata e originale. Forma precisa e caratterizzata da padronanza espressiva. Lessico accurato e incisivo.
3	Conoscenza buona dell'argomento proposto. Argomentazione ben articolata. Forma sostanzialmente corretta, salvo qualche imprecisione. Lessico appropriato.
2,5	Conoscenza nel complesso sufficiente dell'argomento proposto Argomentazione chiara Forma caratterizzata da errori non gravi. Lessico semplice ma sostanzialmente efficace.
2	Conoscenza non pienamente sufficiente dell'argomento proposto. Non tutti i punti sono stati argomentati. Forma caratterizzata da errori non gravi Oppure Conoscenza nel complesso sufficiente ma forma caratterizzata da errori gravi grammaticali e lessicali , errori nell'ortografia e nell'uso della punteggiatura.
1	Risposta insufficiente per contenuto e/o forma confusa caratterizzata da molti errori grammaticali e lessicali .
0	Nessun tentativo di risposta . Oppure Risposta totalmente sbagliata per contenuto e/o forma.

- **GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA COMPOSIZIONE IN LINGUA STRANIERA- 1**

3-10	CONOSCENZE	COMPETENZE	CAPACITA'
3	Dimostra di non possedere una conoscenza dei dati dell'argomento oggetto di trattazione	Non produce un testo coerente alla traccia assegnata; Non utilizza forma e registro accettabili; Rivela gravi carenze morfosintattiche, lessicali ed ortografiche.	La rielaborazione non è valutabile / è inesistente
4	Dimostra una conoscenza lacunosa dell'argomento oggetto di trattazione	Produce un testo solo parzialmente coerente alla traccia assegnata; Non utilizza forma e registro accettabili; Rivela gravi carenze morfosintattiche, lessicali ed ortografiche; Non riesce a mettere a fuoco l'idea centrale.	La rielaborazione è disorganica
5	Dimostra una conoscenza parziale dell'argomento oggetto di trattazione	Organizza un testo scritto poco coerente e coeso, non corretto dal punto di vista morfosintattico, con lessico spesso impreciso Ripete meccanicamente testi altrui	La rielaborazione è incerta
6	Dimostra di possedere una conoscenza essenziale	E' in grado , nonostante qualche incertezza nel concordare registro e scopo e nonostante l'utilizzo di un lessico piuttosto generico, di organizzare un testo scritto nella sostanza coerente e coeso, generalmente corretto dal punto di vista ortografico e morfosintattico.	La rielaborazione è essenziale
7	Dimostra di possedere una conoscenza quasi completa	E' in grado di organizzare un testo scritto coerente e coeso, generalmente corretto dal punto di vista ortografico e morfosintattico, con lessico appropriato, chiaro e preciso ed un registro adeguato allo scopo.	La rielaborazione è corretta
8	Dimostra di possedere una conoscenza completa	E' in grado di organizzare un testo scritto coerente e coeso corretto dal punto di vista ortografico e morfosintattico, con lessico appropriato, ricco e pertinente.	La rielaborazione è autonoma
9/10	Dimostra di possedere una conoscenza articolata	E' in grado di organizzare un testo scritto coerente e coeso, estremamente corretto dal punto di vista ortografico e morfosintattico e ben costruito sintatticamente, con lessico ricercato, con una struttura organica e originale.	La rielaborazione è organica

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA COMPOSIZIONE IN LINGUA STRANIERA-2

DESCRITTORI	VOTO
Produzione eccellente con validi ed ampi apporti personali Forma priva di errori e ricca di strutture complesse Lessico ricco, originale, incisivo	10
Produzione originale, efficace, ben articolata e coesa. La forma presenta un uso corretto di strutture complesse Lessico ampio, appropriato	9
Produzione personale e precisa nei contenuti, ben articolata e coesa. La forma presenta strutture anche complesse, grammaticalmente corrette. Lessico appropriato, abbastanza ampio.	8
Produzione lineare ed efficace, personale nella rielaborazione L'espressione è coerente e coesa La forma è abbastanza precisa Lessico appropriato, pertinente	7
Produzione semplice, sostanzialmente efficace. Il contenuto è schematico ma pertinente La forma è nel complesso adeguata, con qualche errore strutturale. L'espressione linguistica evidenzia una certa autonomia espositiva	6
Contenuto superficiale, approssimativo e/o non del tutto completo rispetto a quanto richiesto Forma con alcuni errori strutturali o diffuse imprecisioni Lessico un po' incerto e/o talvolta poco autonomo	5
Produzione lacunosa per forma e contenuto L'espressione linguistica è debole per coerenza e coesione Il contenuto è frammentario, molto approssimativo Il lessico è generalmente poco appropriato, con diffusi errori ortografici e/o non autonomo	4
Produzione estremamente lacunosa nel contenuto La forma presenta numerosi e gravi errori strutturali Lessico improprio con numerosi errori ortografici	3
Produzione appena accennata, estremamente carente	2

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA TRATTAZIONE SINTETICA - Tipologia A
CONOSCENZE**

DESCRITTORI	VOTO
Approfondite, integrate con significativi apporti personali.	10
Approfondite.	9
Complete ed autonome	8
Complete ed abbastanza sicure.	7
Solo dei nuclei fondamentali, ma non approfondite.	6
Generiche e talora imprecise.	5
Incomplete e frammentarie o risposta parziale rispetto alla traccia e frammentaria e / conoscenza a volte erronea.	4
Molto lacunose	3
Prova non svolta o appena accennata	2

ANALISI / SINTESI

DESCRITTORI	VOTO
Originale e rigorosa. Tutte le relazioni fra gli elementi vengono colte .	10
Personale e ben organizzata. Le relazioni tra gli elementi vengono colte.	9
Personale ed organizzata. Gran parte delle relazioni tra gli elementi vengono colte.	8
Organizzata e chiara. Buona parte delle relazioni tra gli elementi vengono colte	7
Globalmente organizzata. Semplice relazione tra gli elementi principali .	6
Organizzazione incerta e priva di alcune relazioni .	5
Organizzazione molto incerta e priva di varie relazioni.	4
Tentativo di organizzazione. Mancano numerose relazioni.	3
Assenza di organizzazione e di relazione	2

CRITICA

DESCRITTORI	VOTO
Rigorosa, originale e sicura .	10
Rigorosa	9
Appropriata e personale	8
Abbastanza approfondita	7
Complessivamente adeguata	6
Superficiale e/o non del tutto autonoma	5
Superficiale e approssimativa	4
Assente	3
Prova non svolta o appena accennata/assenza o quasi di elementi di valutazione	2

CAPACITA' ESPRESSIVE

DESCRITTORI	VOTO
Articolazione ampia di frasi complesse con estrema padronanza e disinvoltura.	10
Articolazione sicura di frasi complesse	9
Articolazione di frasi complesse in modo grammaticalmente corretto	8
Uso corretto delle strutture, anche se con qualche imprecisione	7
Sostanzialmente corretta, anche se elementare	6
Lacunosa per vari errori, anche gravi.	5
Molto lacunosa per diffusi gravi errori.	4
Estremamente lacunosa per numerosi gravi errori.	3
Prova non svolta o appena accennata oppure estremamente lacunosa per numerosissimi gravi errori.	2

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER TIPOLOGIA A - B

DESCRITTORI	VOTO
Conoscenza completa ed approfondita degli argomenti Rielaborazione rigorosa ed originale Lessico ricco ed incisivo Capacità espressiva caratterizzata da estrema padronanza e disinvoltura nell'articolazione di frasi complesse in modo grammaticalmente corretto	10
Conoscenze complete e approfondite Rielaborazione autonoma ,originale Lessico ricco, preciso Capacità espressiva sicura e disinvolta nell' articolazione di frasi complesse in modo grammaticalmente corretto	9
Contenuti completi, precisi, personali Conoscenze complete e sicure Capacità espressiva caratterizzata dall'articolazione di frasi complesse in forma corretta Lessico appropriato , abbastanza ampio	8
Contenuti completi e pertinenti rielaborati in modo abbastanza preciso ed personale Conoscenze complete Uso corretto delle strutture nonostante qualche imprecisione Lessico appropriato	7
La risposta evidenzia i punti essenziali richiesti Comprensione adeguata Lessico semplice ma abbastanza pertinente Forma sostanzialmente corretta ,impiego di strutture elementari	6
Contenuti superficiali o parzialmente adeguati Conoscenze generiche e/o parziali Uso incerto ed impreciso delle strutture Lessico approssimativo, impreciso, a volte ripreso dal testo.	5
Contenuti frammentari e/o inesatti e/o non pertinenti Comprensione parziale Utilizzo confuso e scorretto delle strutture di base Lessico lacunoso e/o non autonomo	4
Risposta estremamente carente in relazione al contenuto e alla forma	3
Nessuna risposta . Risposta appena accennata e/o del tutto errata	2

ANALISI DEL TESTO: GRIGLIA DI VALUTAZIONE

COMPRENSIONE

DESCRITTORI	Voto/Giudizio
L'allievo risponde a tutte le domande correttamente e con dovizia di particolari dimostrando di aver sicuramente compreso ed assimilato il testo letto e di saperlo interpretare in chiave personale con disinvoltura	9-10 Eccellente/ottimo
L'allievo risponde correttamente e puntualmente alle domande, dimostrando di aver ben compreso il testo letto e di saperne dare un'interpretazione personale	8 Buono
L'allievo risponde alle domande correttamente, dimostrando di aver compreso e rielaborato abbastanza personalmente il testo letto, pur senza fornire particolari né interpretazioni personali	7 Discreto
L'allievo risponde in modo quasi sempre corretto, anche se poco articolato; non sempre rielaborato	6 Sufficiente
L'allievo risponde alle domande solo in parte correttamente. Rielabora poco i concetti e spesso mutua le espressioni dal testo	5 Insufficiente
L'allievo risponde in modo spesso scorretto e/o approssimativo e/o incompleto. Non rielabora, se non di rado, i concetti ma spesso mutua le espressioni dal testo	4 Gravemente Insufficiente
L'allievo risponde in maniera quasi sempre scorretta, approssimativa e incompleta. Non rielabora, ma spesso mutua le espressioni dal testo in esame	3 Gravemente Insufficiente
L'allievo risponde in modo estremamente scorretto o non fornisce risposta	2 Scarso

CONOSCENZA ED INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE RETORICHE

DESCRITTORI	Voto/Giudizio
L'alunno riesce sempre con sicurezza e disinvoltura ad individuare le figure retoriche presenti nel brano e a darne una definizione corretta, completa e personale	9-10 Eccellente/ottimo
L'alunno riesce ad individuare le figure retoriche e a darne una definizione corretta e personale	8 Buono
L'alunno riesce a individuare le principali figure retoriche e a darne una definizione corretta	7 Discreto
L'alunno riesce a individuare almeno in parte le principali figure retoriche e a darne una definizione abbastanza corretta pur se con qualche incertezza .	6 Sufficiente

L'alunno mostra qualche difficoltà nell'individuare le principali figure retoriche e non sempre ne dà una definizione corretta e completa	5 Insufficiente
L'alunno individua solo qualcuna delle figure retoriche presenti nel testo e non sa darne una definizione corretta.	4 Gravemente Insufficiente
L'alunno non riesce , se non sporadicamente, ad individuare le figure retoriche presenti nel testo pertanto non sa darne una definizione corretta.	3 Gravemente Insufficiente
L'alunno non riesce ad individuare le figure retoriche presenti nel testo .	2 Scarso

FORMA

DESCRITTORI	Voto/Giudizio
La forma è priva di errori e ricca di strutture sintattico-grammaticali complesse; esposizione coerente e coesa.	9-10 Eccellente/ottimo
La forma è corretta e presenta qualche struttura complessa; è possibile qualche errore non grave ; esposizione coerente e coesa.	8 Buono
La forma , pur presentando qualche errore, è globalmente corretta; esposizione abbastanza coerente e coesa	7 Discreto
La forma è nel complesso sufficientemente corretta nonostante la presenza di vari errori; esposizione un po' schematica.	6 Sufficiente
La forma presenta parecchi errori;esposizione non sempre ordinata, coerente e coesa.	5 Insufficiente
La forma presenta numerosi gravi errori; esposizione debole nella coerenza e coesione	4 Gravemente Insufficiente
La forma è molto scorretta; l'esposizione incoerente e disordinata.	3 Gravemente Insufficiente
La forma è estremamente scorretta; l'esposizione incomprensibile	2 Scarso

STILE

DESCRITTORI	Voto/Giudizio
Stile chiaro, ricco e personale; lessico ampio ed appropriato.	9-10 Eccellente/ottimo
Stile chiaro e personale; lessico ampio ed appropriato.	8 Buono
Stile chiaro ; lessico abbastanza ampio ed appropriato	7 Discreto
Stile semplice abbastanza chiaro anche se a tratti troppo simile al manuale; lessico non molto ampio e non sempre appropriato	6 Sufficiente
Stile elementare e/o a tratti non molto fluido oppure troppo simile al manuale e poco personale, oppure disorganizzato; lessico scarno e talvolta non appropriato	5 Insufficiente
Stile alquanto sconnesso, caratterizzato da un'insufficiente padronanza della lingua	4 Gravemente Insufficiente
Stile disordinato e incoerente, caratterizzato da scarsa padronanza della lingua	3-2 Gravemente Insufficiente

CONTESTUALIZZAZIONE

DESCRITTORI	Voto/Giudizio
L'alunno riesce a inserire con sicurezza e dovizia di particolari l'analisi del brano in un contesto storico-culturale più ampio, dimostrando di possedere conoscenze complete, assimilate in chiave personale	9-10 Eccellente/ottimo
L'alunno riesce a inserire l'analisi del brano in un contesto storico-culturale più ampio dimostrando di possedere conoscenze buone.	8 Buono
L'alunno riesce a inserire l'analisi del brano in un contesto storico-culturale più ampio dimostrando di possedere conoscenze discrete.	7 Discreto
L'alunno riesce a inserire l'analisi del brano in un contesto storico-culturale più ampio ma lo fa in modo schematico e senza approfondimento	6 Sufficiente
L'alunno riesce solo con difficoltà e approssimazione a contestualizzare il brano analizzato.	5 Insufficiente
L'alunno non sa contestualizzare, se non con molte difficoltà e, approssimazione e incertezza, il brano analizzato.	4 Gravemente Insufficiente
L'alunno non riesce affatto ad inserire il brano analizzato in un contesto più ampio	3-2 Gravemente Insufficiente

GRIGLIE DI VALUTAZIONE PER LE CLASSI DEL LICEO LINGUISTICO

GRIGLIA VALUTAZIONE SECONDA PROVA SCRITTA: LICEO LINGUISTICO Comprensione e Produzione Scritta

TESTO: A-Attualità B-Storico/Sociale C-Letteratura D-Artistico

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI
	Inadeguata (Testo non compreso. Risposte sbagliate e/o date spesso da copiatura di spezzoni disordinati del testo originale),	1
COMPRESIONE DEL TESTO	Parziale (Testo compreso solo in minima parte. Risposte talvolta parziali o sbagliate, molto schematiche. Copiature del testo originale male inserite.	2
	Parziale. (Coglie nel complesso gli elementi espliciti ma non sempre quelli impliciti)	3
	Adeguate (Testo compreso pienamente nei suoi elementi espliciti e in parte in quelli impliciti. Risposte corrette ed adeguate)	4
	Completa ed esaustiva (Testo compreso in tutti i suoi punti. Risposte complete e dettagliate. Coglie gli elementi espliciti ed impliciti con propria rielaborazione).	5

COMPETENZA LINGUISTICA (GRAMMATICALE E SEMANTICO-LESSICALE IN TUTTA LA PROVA)	Espressione confusa, registro inadeguato, lessico improprio	1
	Elementare non sempre chiara con registro non sempre adeguato, lessico limitato e ripetitivo.	2
	Espressione abbastanza chiara e scorrevole, registro sufficientemente adeguato, lessico semplificato.	3
	Espressione, chiara registro sufficientemente adeguato, lessico più articolato.	4
	Esposizione articolata chiara e scorrevole, registro adeguato, lessico ricco.	5

COMPETENZA TESTUALE E IDEATIVA (SCELTA DI ARGOMENTI PERTINENTI, ORGANIZZAZIONE DEGLI ARGOMENTI, COERENZA E COESIONE NELLA STRUTTURA DEL DISCORSO, SCANSIONE DEL TESTO IN PARAGRAFI)	Non individua concetti-chiave. Scarsa selezione di contenuti.	1
	Individua i concetti chiave, ma la forma è involuta e non coesa.	2
	Individua i concetti chiave collegandoli.	3
	Sviluppa la trattazione mostrando buona capacità analitica e sintetica.	4
	Sviluppa la trattazione con coerenza, collega i concetti in maniera autonoma ed originale	5

Griglia di valutazione 2 - COMPrensione in lingua straniera - Tipologia esame di Stato

INDICATORE	DESCRITTORI	PUNTI
COMPrensione	Comprende il testo individuando tutte le informazioni	5
	Comprende il testo individuando la maggior parte delle informazioni	4
	Comprende il contenuto essenziale del testo	3
	Comprende il contenuto del testo in modo parziale	2
	Comprende il contenuto del testo in modo confuso o non lo comprende affatto	1
ESPOSIZIONE	Morfosintassi sostanzialmente corretta, anche in presenza di lievi errori; lessico e registro corretti	5
	Morfosintassi generalmente corretta, anche in presenza di alcuni errori; lessico e registro adeguati	4
	Morfosintassi generalmente corretta, pur in presenza di errori diffusi, che tuttavia non pregiudicano la comprensione del messaggio; lessico essenziale e registro adeguato	3
	Morfosintassi poco corretta, con numerosi errori che rendono faticosa la comprensione del messaggio; lessico impreciso; registro non sempre adeguato	2
	Morfosintassi scorretta, con numerosi e gravi errori che pregiudicano la comprensione del messaggio; lessico e registro inadeguati ; e/o mancata risposta	1

CONOSCENZE, CAPACITÀ E COMPETENZE	Possiede conoscenze complete e articolate e/o fornisce informazioni numerose ed esaurienti; rielabora il testo in modo personale, mostrando buone capacità di analisi/sintesi	5
	Possiede conoscenze e/ o fornisce informazioni adeguate; rielabora il testo mostrando adeguate capacità di analisi/sintesi	4
	Possiede conoscenze e/ o fornisce informazioni essenziali; rielabora il testo mostrando qualche incertezza nell' analisi/sintesi	3
	Possiede conoscenze parziali e rielabora il testo in modo incerto	2
	Possiede conoscenze frammentarie e/o fornisce informazioni incomplete o scorrette, non rielabora il testo.	1

GRIGLIE DI VALUTAZIONE ESABAC

PROVA DI STORIA ESABAC – GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Composition

	descrittori	indicatori	puni
Competenze linguistiche legate allo scopo comunicativo	Usa un lessico appropriato e ha un buon controllo morfosintattico (con errori occasionali che non producono malintesi)	Si esprime in modo chiaro, corretto ed efficace	4
		Si esprime in modo chiaro e corretto	3
		Si esprime in modo non sempre corretto, ma comprensibile	2
		Si esprime in modo spesso scorretto, con errori e improprietà tali da rendere difficile la comprensione	1
Struttura e articolazione del discorso	Il discorso è articolato nelle tre parti richieste (<i>introduction, développement, conclusion</i>), la <i>problématique</i> è correttamente formulata, il <i>plan</i> è coerente con il <i>sujet</i> e chiaramente enunciato, nella <i>conclusion</i> sono presenti la risposta alla <i>problématique</i> e l' <i>ouverture</i> .	Articolazione del discorso corretta, chiara ed efficace	6,5
		Il discorso è ben articolato e sono presenti tutte le parti richieste	5
		Il discorso è articolato in tutte le parti richieste, anche se non sempre chiaro o coerente	4
		Il discorso è articolato nelle tre parti fondamentali, ma incerto nella formulazione della <i>problématique</i> e nella scelta del <i>plan</i>	3
		Il discorso non è articolato nelle tre parti fondamentali, oppure non c'è coerenza tra le diverse parti	2
		Manca un'articolazione del discorso o si riscontrano incoerenze e contraddizioni	1
Conoscenze	Dimostra di conoscere l'argomento, che espone in modo chiaro e personale e facendo ricorso a esempi pertinenti ed efficaci.	La trattazione è coerente ed approfondita, e denota spirito critico e ampie conoscenze personali; le argomentazioni sono sempre sorrette da esempi efficaci e pertinenti	8
		La trattazione è coerente e denota ampie conoscenze personali, con esempi sempre pertinenti	7
		La trattazione è coerente e sorretta da buone conoscenze personali, con alcuni esempi pertinenti	6
		La trattazione è coerente ma superficiale o ripetitiva, con scarsi riferimenti alle conoscenze personali e pochi esempi	5
		La trattazione non è sempre coerente, contiene alcuni errori storici e presenta pochi esempi	4
		La trattazione corrisponde soltanto in parte al <i>sujet</i> , contiene alcuni errori storici e non fa ricorso ad esempi	3
		La trattazione non è sempre pertinente,	2

		contiene numerosi errori storici e non fa ricorso ad esempi	
		La trattazione non corrisponde al <i>sujet</i>	1
Criteri di presentazione	<p>Scrive rispettando le regole dell'impaginazione e distinguendo chiaramente le diverse parti.</p> <p>Le citazioni sono tra virgolette e non sono eccessivamente lunghe.</p> <p>Il compito è ordinato e la grafia è chiara.</p>	Sono rispettati tutti e tre i criteri	1,5
		Sono rispettati due criteri	1
		È rispettato un solo criterio	0,5
			../20

PROVA DI STORIA ESABAC – GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Étude d'un ensemble documentaire

	descrittori	indicatori	puni
Competenze linguistiche legate allo scopo comunicativo	Usa un lessico appropriato e ha un buon controllo morfosintattico (con errori occasionali che non producono malintesi)	Si esprime in modo chiaro, corretto ed efficace	4
		Si esprime in modo chiaro e corretto	3
		Si esprime in modo non sempre corretto, ma comprensibile	2
		Si esprime in modo spesso scorretto, con errori e improprietà tali da rendere difficile la comprensione	1
Prima parte: questions sur les documents	Comprende correttamente le diverse tipologie di documenti, sa ricavarne informazioni pertinenti e sa collocarli nel contesto storico	Ricava dai documenti informazioni, anche implicite, e punti di vista che contestualizza e rielabora in modo sicuro e consapevole	6,5
		Comprende, contestualizza e rielabora gran parte delle informazioni contenute nei documenti	5
		Risponde in modo corretto, anche se essenziale, a tutte le domande	4
		Risponde alle domande in modo non sempre corretto, con alcuni fraintendimenti e con qualche errore storico	3
		Risponde soltanto a una parte delle domande in modo spesso scorretto e superficiale, senza contestualizzare	2
		Risponde soltanto a una parte delle domande, in modo scorretto	1
Seconda parte: réponse organisée	Sa redigere un testo argomentato, articolato in <i>introduction</i> , <i>développement</i> e <i>conclusion</i> , con il quale risponde in modo chiaro alla <i>problématique</i> , mostrando di saper collegare criticamente le informazioni ricavate dai documenti con le proprie conoscenze.	La risposta è ben articolata, coerente e denota spirito critico e ampie conoscenze personali	8
		La risposta è ben articolata e pertinente, ed è sostenuta da conoscenze personali	7
		La risposta è ben articolata e pertinente, con qualche conoscenza personale.	6
		La risposta è chiara e articolata in tutte le sue parti, ma superficiale o ripetitiva, e con scarsi riferimenti alle conoscenze personali	5
		La risposta non è articolata in tutte le parti richieste e contiene alcuni errori storici	4
		Il testo risponde soltanto parzialmente alla <i>problématique</i> , contiene errori e non è sviluppato in tutte le parti richieste	3
		Il testo non risponde alla <i>problématique</i> , è incompleto sul piano della struttura e contiene errori	2
		Il testo non risponde alla <i>problématique</i> , non è pertinente e contiene vari errori	1

Criteria di presentazione	<p>Scrive rispettando le regole dell'impaginazione e distinguendo chiaramente le diverse parti.</p> <p>Le citazioni sono tra virgolette e non sono eccessivamente lunghe.</p> <p>Il compito è ordinato e la grafia è chiara.</p>	Sono rispettati tutti e tre i criteri	1,5
		Sono rispettati due criteri	1
		È rispettato un solo criterio	0,5
			../20

Grille d'évaluation – Production de l'oral Littérature Française/Histoire EsaBac

Grille d'évaluation –
Production de l'oral
Littérature
Française/Histoire EsaBac

Alunno/a Classe Histoire <input type="checkbox"/> Littérature <input type="checkbox"/>	Descripteurs	Points
Dégager le thème de réflexion/ sujet	Lo studente riesce ad individuare la tematica richiesta senza alcuna difficoltà. L'argomento è trattato nella sua interezza. Si rilevano elementi di approfondimento personale	4
	Lo studente riesce ad individuare la tematica richiesta con qualche difficoltà. L'argomento è trattato nella sua interezza.	3
	Lo studente riesce ad individuare la tematica con qualche difficoltà. L'argomento è trattato in maniera superficiale. Alcune inesattezze.	2
	Lo studente riesce ad individuare la tematica con molte difficoltà. L'argomento è trattato in maniera parziale/frammentaria.	1
Organisation des idées	La riformulazione è precisa. Le idee sono presentate in un ordine logico approfondito.	4
	Le idee vengono presentate secondo un ordine abbastanza coerente.	3
	Le idee sono presentate secondo un ordine non sempre coerente.	2
	Le idee sono presentate, il più delle volte, in maniera incoerente.	1
Lexique	Lo studente ha una buona varietà di vocaboli che gli permettono di evitare le ripetizioni; il vocabolario è ricco e preciso	4
	Lo studente ha una buona varietà di vocaboli che gli permettono di evitare le ripetizioni; il vocabolario è abbastanza preciso.	3
	Lo studente usa un vocabolario semplice. Permangono alcune ripetizioni/italianismi.	2
	Il vocabolario e la formulazione non sono molto vari. Molte ripetizioni/italianismi.	1

Morphosyntaxe	Lo studente ha un'ottima padronanza della morfosintassi.	4
	Lo studente ha una buona padronanza della morfosintassi, nonostante alcuni errori sintattici che non impediscono la comprensione dei messaggi	3
	Lo studente non ha una buona padronanza della morfosintassi. La comunicazione è talvolta compromessa.	2
	Lo studente non ha padronanza della morfosintassi. La comunicazione è compromessa per la maggior parte del tempo.	1
Maîtrise du système phonologique	La pronuncia e l'intonazione sono chiare e naturali.	4
	La pronuncia e l'intonazione non sono sempre corrette	3
	La pronuncia e l'intonazione sono spesso scorrette	2
	La pronuncia e l'intonazione non sono padroneggiate. La comprensione dei messaggi è compromessa	1
Total		
		.../20

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER IL COMMENTAIRE DIRIGÉ

			PUNTEGGIO ATTRIBUITO	
COMPRESIONE E INTERPRETAZIONE (MAX 8 PUNTI)	completa e precisa con puntuali e pertinenti citazioni dal testo a sostegno degli elementi di risposta forniti		8-7
	adeguata con pertinenti citazioni dal testo a sostegno degli elementi di risposta forniti		6	
	abbastanza adeguata con alcune pertinenti citazioni dal testo a sostegno degli elementi di risposta forniti		5	
	approssimativa con scarse, e non sempre pertinenti, citazioni dal testo a sostegno degli elementi di risposta forniti		4-3	
	inadeguata con nessuna citazione, o con scarse e non pertinenti citazioni dal testo, a sostegno degli elementi di risposta forniti		2-1	
RIFLESSIONE PERSONALE (MAX 5 PUNTI)	argomentazione pertinente, complessivamente coerente e ben sviluppata con adeguati ed appropriati collegamenti alle conoscenze acquisite		5 -4
	argomentazione semplice e sufficientemente chiara con collegamenti limitati alle conoscenze acquisite		3	
	argomentazione approssimativa non adeguatamente organizzata con collegamenti modesti o assenti alle conoscenze acquisite		1 - 2	
COMPETENZE LINGUISTICHE (MAX 7 PUNTI)	USO DEL LESSICO (MAX 2,5)	appropriato e vario	2.5
		appropriato, pur non molto vario	1.5	
		poco appropriato e poco vario	0.5	
	USO DELLE STRUTTURE MORFO-SINTATICHE (MAX 4,5)	ben articolato e sostanzialmente corretto, pur con qualche errore	4.5/3.5	
		semplice, pur con errori che non ostacolano la comprensione degli enunciati	2.5	
		inadeguato con molti o moltissimi errori che ostacolano a volte o spesso la comprensione	1-2	
TOTALE PUNTEGGIO				.../20

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ESSAI BREF

			PUNTEGGIO ATTRIBUITO	
METODO E STRUTTURA (MAX 5 PUNTI)	Rispetta in maniera sostanzialmente rigorosa ed equilibrata le caratteristiche delle tre parti di un saggio breve (<i>introduction, développement, conclusion</i>), usando in maniera sempre o quasi sempre appropriata i connettori testuali.		5-4
	Rispetta le caratteristiche delle tre parti di un saggio breve, seppur in maniera non sempre rigorosa e/ o non sempre equilibrata. Usa i connettori testuali in maniera sufficientemente appropriata.		3	
	Rispetta in maniera approssimativa e scarsamente equilibrata la struttura di un saggio breve, con un uso scarso o inappropriato dei connettori testuali.		2	
	Dimostra di non conoscere per nulla la struttura di un saggio breve nelle sue parti e regole costitutive.		1	
TRATTAZIONE DELLA PROBLEMATICA (MAX 8 PUNTI)	Analizza e interpreta, in funzione della problematica indicata, tutti i documenti, organizzandone e contestualizzandone gli elementi significativi, secondo un ragionamento sostanzialmente personale, logico e coerente		8-7
	Analizza e interpreta, in funzione della problematica indicata, tutti i documenti, organizzandone gli elementi significativi in modo sufficientemente chiaro e organizzato		6	
	Analizza e interpreta, in funzione della problematica indicata, tutti i documenti, organizzandone gli elementi significativi, seppur in modo non sempre chiaro, né sempre bene organizzato o contestualizzato.		5	
	Analizza e interpreta i documenti in modo parziale, collegandoli alla problematica indicata in maniera piuttosto superficiale e / o non sempre chiara, evidenziando difetti di organizzazione e di contestualizzazione.		4-3	
	Analizza in maniera poco pertinente e / o confusa i documenti, omettendo di collegarli spesso o quasi sempre alla problematica indicata ed evidenziando scarse capacità di contestualizzazione e di coerenza di organizzazione.		2-1	
COMPETENZE LINGUISTICHE (MAX 7 PUNTI)	USO DEL LESSICO (MAX 2.5)	appropriato e vario	2.5
		appropriato, pur non molto vario	1.5	
		poco appropriato e poco vario	0.5	
	USO DELLE STRUTTURE MORFO-SINTATICHE (MAX 4.5)	ben articolato e sostanzialmente corretto, pur con qualche errore	4.5-3.5	
		semplice, pur con errori che non ostacolano la comprensione degli enunciati	2.5	

		inadeguato con molti o moltissimi errori che ostacolano a volte o spesso la comprensione	1	
TOTALE PUNTEGGIO				.../20

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE PROVE ORALI – PRIMO BIENNIO

Voto	Comprensione Orale	Pronuncia ed intonazione	Uso strutture grammaticali	Uso funzioni comunicative	Competenza lessicale
9-10	Comprende tutte le informazioni richieste	Corretta e sicura	Uso corretto	Uso corretto delle funzioni	Ampia ed appropriata
7-8	Comprende la maggior parte delle informazioni	Corretta ma con qualche errore nell'intonazione	Poche incertezze d'uso	Poche incertezze d'uso	Abbastanza ampia ed appropriata
6	Comprende la situazione generale ed alcune informazioni specifiche	Accettabile	Qualche errore grammaticale grave	Qualche incertezza comunicativa non grave	Essenziale ed appropriata
5	Comprende solo la situazione generale	Gli errori interferiscono talvolta nella comprensione	Alcuni errori rilevanti	Conosce alcune funzioni e non sa sempre applicarle al contesto	Essenziale ma non sempre appropriata
3-4	Comprende solo singoli vocaboli	Errori che impediscono la comprensione	Molti errori ripetuti	Conosce poche funzioni e non le sa applicare al contesto	Povera
0-2	Non comprende il messaggio	Incomprensibile	Non conosce e non applica le regole	Non conosce le funzioni comunicative	Insufficiente alla comunicazione

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE PROVE ORALI – SECONDO BIENNIO E CLASSE QUINTA

Voto	Comprensione orale	Competenza grammaticale	Competenza funzioni comunicative	Competenza lessicale e fonologica	Competenza contenuti
9-10	E' in grado di comprendere in dettaglio discorsi su argomenti astratti e complessi in lingua standard. Riconosce molte espressioni idiomatiche e colloquiali e coglie i cambiamenti di registro.	Mantiene costantemente il controllo grammaticale di forme linguistiche anche complesse gli errori sono rari e poco rilevanti.	E' in grado di fare un discorso chiaro fluente e ben organizzato con una struttura logica efficace Fornisce descrizioni ed esposizioni precise di argomenti complessi, integrandovi temi secondari, sviluppando determinati punti e concludendo in modo appropriato.	Padronanza di un vasto repertorio lessicale che comprende espressioni idiomatiche e colloquiali. E' in grado di esprimersi con pronuncia ed intonazione corretta.	Dimostra un'ottima conoscenza dei contenuti che esprime in maniera disinvolta e articolata con osservazioni critiche pertinenti. La competenza è personale, ampia e completa.
8-7	E' in grado di comprendere i concetti fondamentali di discorsi formulati in lingua standard su argomenti concreti e astratti anche concettualmente e linguisticamente complessi.	Mantiene costantemente un buon livello di correttezza grammaticale; non commette errori che possano provocare fraintendimenti. Gli errori sono pochi e spesso corretti a posteriori.	E' in grado di produrre descrizioni ed esposizioni chiare e ben strutturate di svariati argomenti mettendo opportunamente in evidenza gli aspetti significativi ed esempi pertinenti	Buona padronanza di un vasto repertorio lessicale; alcune lacune lessicali sono superate dall'uso di circonlocuzioni. Pronuncia chiara e naturale.	Buona conoscenza dei contenuti espressi in maniera chiara e fluida. La competenza è completa.
6	E' in grado di comprendere informazioni fattuali chiare su argomenti comuni riconoscendone il significato generale purchè il discorso sia pronunciato con chiarezza e intonazione familiare.	Comunica con accettabile correttezza in contesti familiari; la padronanza grammaticale è generalmente buona per le strutture di uso frequente e le situazioni di <i>routine</i> .	E' in grado di produrre, in modo ragionevolmente scorrevole, una descrizione semplice strutturandola in una sequenza lineare di punti.	Dispone di lessico sufficiente per esprimersi in forma semplice ma adeguata al contesto. Pronuncia comprensibile anche se con errori occasionali e accento straniero.	Conoscenza dei contenuti accettabile, globale ma non approfondita.
5-4	Comprende solo espressioni riferite ad aree di priorità immediata o informazioni basilari purchè il discorso sia pronunciato	Usa solo alcune strutture semplici, ma continua sistematicamente e a commettere errori di base che talvolta creano	Dispone di un repertorio molto elementare fatto di espressioni semplici ed elementari memorizzate ma con errori ripetuti.	Dispone di un repertorio lessicale di base fatto di singole parole ed espressioni riferibili a situazioni concrete o di	Conoscenza frammentaria e superficiale dei contenuti con numerose imprecisioni.

	lentamente e con pause per permetterne l'assimilazione	fraintendimenti nella comunicazione in un repertorio memorizzato		routine. Frequenti errori di pronuncia e forte accento straniero.	
3	Comprende solo singoli vocaboli e non il senso complessivo del discorso anche in contesto semplice	Commette sistematicamente e errori nell'applicazione e di strutture grammaticali di base.	Non è in grado di utilizzare semplici funzioni linguistiche pertinenti alla routine quotidiana.	Povera conoscenza lessicale che impedisce la comunicazione. Pronuncia per lo più scorretta e incomprensibile.	Conoscenza dei contenuti lacunosa e limitata.
2	Comprensione nulla di informazioni esplicite	Competenza nulla delle strutture grammaticali di base	Padronanza nulla delle funzioni linguistiche elementari	Conoscenza lessicale quasi nulla. Scorretta la pronuncia.	Conoscenza nulla dei contenuti.

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE ORALI PRIMO

E SECONDO BIENNIO - CLASSE QUINTA

GRAMMATICA	Ottima padronanza della lingua con rarissimi errori di grammatica.	A
	Buon livello di accuratezza con rari errori di grammatica.	B
	Sufficiente livello di accuratezza grammaticale con qualche errore di grammatica.	C
	Limitata padronanza delle strutture grammaticali con vari errori strutturali.	D
	Moltissimi errori di grammatica.	E
VOCABOLARIO	Eccellente repertorio lessicale in relazione al quesito richiesto.	A
	Buon uso dei termini .	B
	Qualche termine non sempre appropriato.	C
	Frequenti errori nell'uso del vocabolario.	D
	Vocabolario inadeguato.	E
CONTENUTO	Piena padronanza dell'argomento e ottima coerenza.	A
	Buona padronanza dell'argomento e buona coerenza.	B
	Adeguate comprensione dell'argomento con ragionevole coerenza.	C
	Limitata padronanza dell'argomento e debole coerenza.	D
	Scarsa padronanza dell'argomento e coerenza.	E
PRONUNCIA E INTONAZIONE	Rarissimi errori nella pronuncia e intonazione adeguata.	A
	Pochi errori nella pronuncia e intonazione corretta.	B
	Pronuncia accettabile pur con qualche imperfezione.	C
	Pronuncia non sempre adeguata con diversi errori.	D
	Moltissimi errori nella pronuncia che talvolta impediscono la comprensione.	E
SCIOLTEZZA	Parla con grande scioltezza.	A
	Parla con buona scioltezza.	B
	Ha bisogno di qualche pausa.	C
	Ha bisogno di molte pause.	D
	Ha bisogno di continui aiuti da parte dell'insegnante.	E

A = VOTO 10 -9	B= VOTO 8-7	C= VOTO 6	D= VOTO 5-4	E= VOTO 3-2
-----------------------	--------------------	------------------	--------------------	--------------------

**CRITERI DEI LIVELLI MINIMI DA RAGGIUNGERE PER IL PASSAGGIO DA UNA CLASSE
ALL'ALTRA**

Il passaggio dal voto delle singole prove alla valutazione globale dell'alunno terrà conto, oltre che delle conoscenze di abilità acquisite, anche dei progressi fatti rispetto ai livelli di partenza, della partecipazione in classe, dell'impegno profuso e del criterio di omogeneità, cioè non ci sarà una valutazione risultante da una semplice media matematica, ma si considererà il raggiungimento degli obiettivi nella loro globalità.

Si prenderanno in considerazione anche elementi quali : l'atteggiamento nello studio, l'assiduità nel lavoro domestico, l'attenzione in classe, la capacità critica ed autocritica, di autocorrezione, la capacità di superare le difficoltà che lo studente avrà dimostrato durante l'anno per giungere ad una valutazione positiva anche nel caso il livello risultasse mediocre in qualche abilità.

Per quanto riguarda le conoscenze e abilità richieste dagli obiettivi disciplinari specifici, si richiederà la conoscenza accettabile di almeno il 60% di ciascun argomento e contenuto trattato durante l'anno.

Per la corrispondenza tra conoscenza e voto si terrà presente la seguente tabella:

Capacità di articolare frasi complesse in modo grammaticalmente corretto consentendo una comunicazione coerente e coesiva Lessico ricco Conoscenza completa dei contenuti Osservazioni critiche Capacità di rielaborazione e approfondimento personale dei contenuti Capacità di collegamento e sintesi all'interno della materia Capacità di collegamenti interdisciplinari Estrema disinvoltura nell'uso della lingua Efficacia espositiva	10
Capacità di articolare frasi complesse in modo grammaticalmente corretto consentendo una comunicazione coerente e coesiva Lessico ricco Conoscenza completa dei contenuti Osservazioni critiche Capacità di rielaborazione e approfondimento personale dei contenuti Capacità di collegamento e sintesi all'interno della materia	9
Capacità di articolare frasi complesse in modo grammaticalmente corretto consentendo una comunicazione coerente e coesiva Lessico ricco Conoscenza completa dei contenuti	8
Uso corretto delle strutture, pur con qualche imprecisione Lessico appropriato alla situazione Conoscenza dei contenuti Comprensione adeguata	7
Uso non del tutto corretto delle strutture ma tale da permettere la comunicazione Lessico limitato Conoscenza essenziale o mnemonica dei contenuti Comprensione adeguata	6
Uso scorretto delle strutture ma non tale da ostacolare la comunicazione Lessico povero Contenuti lacunosi Comprensione sufficiente	5

Utilizzo confuso e scorretto delle strutture di base tale da rendere la comunicazione estremamente difficoltosa Lessico poverissimo Contenuti frammentari Comprensione parziale	4
Tentativo di stesura (scritto) o di comunicazione (orale) che evidenzia: -mancanza di contenuti -mancanza di conoscenza delle strutture linguistiche di base -mancanza di comprensione (del testo/delle istruzioni/delle richieste dell'insegnante)	3
Consegna del foglio in bianco (scritto) Totale incapacità di comunicazione (orale)	2

GIUDIZI

INDICATORE:FREQUENZA

I descrittori sono quelli stabiliti nel POF	Assidua
I descrittori sono quelli stabiliti nel POF	Regolare
I descrittori sono quelli stabiliti nel POF	Non molto costante
I descrittori sono quelli stabiliti nel POF	Incostante

INDICATORE: INTERESSE, PARTECIPAZIONE AL DIALOGO EDUCATIVO E

IMPEGNO DI STUDIO:

A. L'interesse, la partecipazione all'attività didattica e l'impegno di studio sono stati entusiastici e vivi	9-10
B. L'Interesse, la partecipazione all'attività didattica e l'impegno di studio sono stati costanti e costruttivi	8
C. L'interesse, la partecipazione all'attività didattica e l'impegno di studio sono stati costanti	7
D. L'interesse, la partecipazione all'attività didattica e l'impegno di studio sono stati abbastanza costanti	6
E. L'interesse, la partecipazione all'attività didattica e l'impegno di studio sono stati non sempre costanti	5
F. L'interesse, la partecipazione all'attività didattica e l'impegno di studio sono stati discontinui	4
G. L'interesse, la partecipazione all'attività didattica e l'impegno di studio sono stati molto incostanti	3-2

INDICATORE: CONOSCENZE, COMPETENZE E CAPACITÀ:

<p>A. Conoscenza completa ed approfondita delle strutture morfo-sintattiche e del lessico.</p> <p>Comprensione dei vari livelli e delle tipologie testuali; rielaborazione completa e critica dei contenuti.</p> <p>Pronuncia e intonazione sempre corrette.</p> <p>Metodo di lavoro ben organizzato e critico.</p>	9-10
<p>B. Conoscenza organizzata delle strutture morfo-sintattiche.</p> <p>Soddisfacente comprensione dei vari livelli testuali.</p> <p>Rielaborazione ben strutturata dei contenuti.</p> <p>Lessico ampio ed appropriato.</p> <p>Pronuncia e intonazione corrette.</p> <p>Metodo di studio ordinato, autonomo e abbastanza critico.</p>	7-8
<p>C. Conoscenza degli elementi grammaticali e lessicale essenziali.</p> <p>Comprensione delle principali strutture linguistiche e testuali.</p> <p>Rielaborazione semplice dei contenuti.</p> <p>Pronuncia e intonazione globalmente corrette</p> <p>Metodo di lavoro accettabile</p>	6
<p>D. Varie lacune morfo – sintattiche.</p> <p>Inadeguata comprensione della struttura della lingua e dei testi.</p> <p>Lessico alquanto scarno e non sempre appropriato.</p> <p>Qualche carenza nella rielaborazione dei testi.</p> <p>Pronuncia e intonazione non molto corrette.</p> <p>Metodo di lavoro superficiale</p>	5

<p>E. Gravi lacune morfo-sintattiche.</p> <p>Scarsa comprensione della struttura della lingua e dei testi.</p> <p>Lessico scarno e spesso inappropriato.</p> <p>Gravi carenze nella rielaborazione dei testi.</p> <p>Pronuncia e intonazione scorrette.</p> <p>Metodo di lavoro dispersivo.</p>	<p>4</p>
<p>F. Gravissime lacune morfo-sintattiche.</p> <p>Comprensione molto scarsa della struttura della lingua e dei testi.</p> <p>Lessico molto scarno e inappropriato.</p> <p>Gravissime carenze nella rielaborazione dei testi.</p> <p>Pronuncia e intonazione scorrette.</p> <p>Metodo di lavoro frammentario</p>	<p>2-3</p>

GRIGLIE DI VALUTAZIONE BIENNIO ALUNNI CON DSA/BES /DVA

Nella valutazione dell'alunno/a si terrà conto dei livelli di partenza, delle difficoltà oggettive come da diagnosi, dell'impegno e dei progressi registrati in coerenza con il Piano educativo elaborato e sottoscritto dal C.d.C.

L'adozione di tale griglia viene supportata dall'utilizzo di strumenti compensativi e dispensativi e dall'insieme delle strategie poste in atto per personalizzare il percorso educativo degli alunni con bisogni educativi speciali.

PROVE SCRITTE - BIENNIO

1. Ad ogni esercizio viene assegnato un punteggio come compare dal testo delle prove di verifica.
2. La valutazione finale espressa in decimi utilizza l'intera gamma dei punteggi da 2 a 10
3. La sufficienza viene assegnata al raggiungimento del 60% del punteggio totale assegnato alla prova.

PROVE STRUTTURATE: prove oggettive con risposte univoche e predeterminabili che possono essere misurate con precisione (vero/ falso, corrispondenze, scelta multipla, completamento ecc.).

PROVE NON STRUTTURATE: prove che prevedono risposte non univoche, ma in gran parte predeterminabili, grazie ai vincoli posti nella consegna (produzione scritta di brevi testi, traduzioni, presentazioni, relazioni, lettere/e-mail, ecc).

Le prove verranno valutate in base alla griglia sotto riportata:

LIVELLO	PUNTEGGIO	LESSICO	ORTOGRAFIA	MORFOLOGIA – SINTASSI
OTTIMO	9-10	Pertinente, coerente, esaustivo.	Accurata e corretta.	Del tutto corrette.
BUONO	7-8	Pertinente e coerente.	Corretta.	Corrette, con lievi imprecisioni
SUFFICIENTE	6	Essenziale e piuttosto corretto.	Sostanzialmente appropriata.	Corrette, con errori che non compromettono la comprensione.

MEDIOCRE	5	Incompleto.	Non sempre corretta.	Non sempre corrette con frequenti errori che non compromettono la comprensione
INSUFFICIENTE	4	Molto frammentario.	Inappropriata.	Non corrette con gravi errori che compromettono la Comprensione.
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	3	Scarso o nullo.	Con molti errori.	Scorrette e con molti errori che compromettono del tutto la comprensione.

La verifica scritta consegnata in bianco è valutata 2.

PROVE ORALI - BIENNIO

Le verifiche vengono valutate tenendo conto della seguente griglia:

LIVELLO	PUNTEGGIO	CONOSCENZE	COMPRENSIONE ED INTERAZIONE	LESSICO MORFO – SINTASSI FUNZIONI LINGUISTICHE
OTTIMO	9-10	Conoscenza organica, articolata e con qualche approfondimento autonomo.	Comprensione ed interazione pertinenti ed esaustive.	Esposizione sicura e precisa con utilizzo corretto, accurato e appropriato di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche.
BUONO	7-8	Conoscenza buona con qualche approfondimento.	Comprensione ed interazione piuttosto pertinenti e corrette.	Esposizione scorrevole con utilizzo corretto e pertinente di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche.

SUFFICIENTE	6	Conoscenza essenziale dei contenuti.	Comprensione ed interazione essenziali.	Esposizione sufficientemente scorrevole con utilizzo generalmente corretto di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche.
MEDIOCRE	5	Conoscenza piuttosto frammentaria dei contenuti.	Comprensione ed interazione parziali.	Esposizione stentata con utilizzo non sempre corretto di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche.
INSUFFICIENTE	4	Conoscenza parziale e approssimativa dei contenuti.	Comprensione ed interazione molto limitate.	Esposizione impropria con utilizzo scorretto di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche.
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	3	Conoscenza quasi nulla dei contenuti.	Comprensione ed interazione assenti.	Utilizzo gravemente scorretto di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche.
Il rifiuto di sostenere la prova orale è valutato 2.				

CRITERI DI VALUTAZIONE BES-DSA-DVA

La valutazione degli alunni bes-dsa-dva viene attribuita a seconda del punteggio raggiunto nelle verifiche scritte e orali semplificate in linea con il PDP/PEI. (Range di voti: 5-10)

Secondo la legge 170/2010 si deve far riferimento alle misure compensative e dispensative previste dal PDP o dal PEI per la valutazione.

Oltre agli strumenti dispensativi e compensativi di cui l'alunno dispone, l'insegnante tiene conto degli aspetti da non valutare o da valutare con maggiore flessibilità declinati di cui al punto (a) dei seguenti obiettivi di apprendimento e verifica:

PRODUZIONE SCRITTA – READING COMPREHENSION

(a)

-comprensione e pertinenza: gli obiettivi minimi prevedono che l'alunno sia in grado di riconoscere in modo coerente domande/risposte, V/F

-correttezza formale/accuratezza linguistica: non si tiene conto di questo indicatore per gli alunni con certificazione DSA

-contributo personale/rielaborazione dei contenuti: è sufficiente che l'alunno sappia esprimere in modo molto semplice e paratattico un'opinione sintetica, ma coerente con il contenuto del testo di verifica.

VOTO	COMPRESIONE E PERTINENZA	CORRETTEZZA FORMALE/ACCURATEZZA LINGUISTICA	CONTRIBUTO PERSONALE/RIELABORAZIONE DEI CONTENUTI
4	lacunosa	scarsa	scarso
5	Sommara	incerta	superficiale
6	globale	accettabile	accettabile
7	Discreta e abbastanza completa	Discreta e abbastanza corretta	adeguato
8	Perlopiù completa	Perlopiù corretta e precisa	Abbastanza approfondito
9/10	completa	Precisa e accurata	9 ricco e Approfondito 10 ricco, approfondito, organico ed esauriente

PRODUZIONE SCRITTA – DIALOGUE

(a)

- pertinenza alla traccia:** richiesta, previa lettura ad alta voce da parte dell'insegnante
- correttezza formale/utilizzo pertinente delle funzioni comunicative:** è sufficiente che l'alunno riesca a raggiungere lo scopo comunicativo, non si valuta la correttezza formale
- contributo personale:** valutato solo se presente come valore aggiunto

VOTO	PERTINENZA ALLA TRACCIA	CORRETTEZZA FORMALE/UTILIZZO PERTINENTE DELLE FUNZIONI COMUNICATIVE	CONTRIBUTO PERSONALE
4	Gravemente lacunosa	scarsa	scarso
5	lacunosa	incerta	superficiale
6	modesta	accettabile	accettabile
7	Abbastanza attinente	Discreta e abbastanza corretta	adeguato
8	Perlopiù attinente	Perlopiù corretta e precisa	Abbastanza approfondito
9/10	Pienamente attinente	Precisa e accurata	9 ricco e approfondito 10 ricco, approfondito, organico ed esauriente

PRODUZIONE SCRITTA – EMAIL WRITING

(a)

-**rispetto dello schema formale:** richiesto previa lettura ad alta voce da parte

dell'insegnante -**correttezza formale/accuratezza linguistica:** non valutabile

-**sviluppo della traccia/contributo personale:** richiesto solo se l'insegnante predispone uno schema guidato

VOTO	RISPETTO DELLO SCHEMA FORMALE	CORRETTEZZA FORMALE/ACCURATEZZA LINGUISTICA	SVILUPPO DELLA TRACCIA/CONTRIBUTO PERSONALE
4	inadeguato	scarsa	scarso
5	parziale	incerta	superficiale
6	accettabile	accettabile	accettabile
7	Discreto	Discreta e abbastanza corretta	adeguato
8	Perlopiù completo	Perlopiù corretta e precisa	Abbastanza approfondito
9/10	completo	Precisa e accurata	9 ricco e approfondito 10 ricco, approfondito, organico ed esauriente

GRAMMAR, FUNCTIONS, VOCABULARY – la conoscenza delle strutture grammaticali, dei vocaboli e delle funzioni linguistiche risulta:

(a) conoscenza delle strutture grammaticali: richiesta su riconoscimento dell'aspetto dell'azione, senza dover formulare frasi in autonomia

VOTO	DESCRITTORE
4	Lacunosa e scorretta
5	Incerta e parziale

6	accettabile
7	Discreta e abbastanza corretta
8	Perlopiù corretta e completa
9	Corretta e completa
10	Corretta, completa, ben strutturata e precisa

PRODUZIONE ORALE

(a) è la prova di verifica che risulta più consona ai suddetti alunni, pertanto si richiedono gli stessi obiettivi del gruppo classe, previo utilizzo di schemi, mappe e supporti presenti nel PDP/PEI

VOTO	DESCRITTORE
4-5	Non comprende o comprende a fatica le richieste in lingua e risponde con insicurezza e difficoltà. Non dimostra di conoscere gli argomenti richiesti e di saperli esporre in modo adeguato.
6	Riesce a comprendere solo la parte essenziale delle richieste, risponde usando un linguaggio accettabile. Conosce solo gli argomenti fondamentali e li espone in modo semplice ma comprensibile. Necessita di essere guidato.
7	Comprende le richieste in lingua discretamente e utilizza un linguaggio abbastanza corretto. Dimostra una discreta conoscenza dei contenuti e li espone in modo semplice e abbastanza completo.
8	Comprende le richieste in lingua e risponde in modo chiaro e corretto. Dimostra una buona conoscenza dei contenuti e li espone in modo completo.
9/10	Comprende perfettamente le richieste e risponde usando un linguaggio corretto e preciso. Conosce in modo approfondito gli argomenti richiesti e li espone con sicurezza e prontezza espressiva.

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE DI LINGUE STRANIERE
PER ALUNNI CON D.S.A./BES/DVA : BIENNIO**

VOTO	Comprensione /Produzione	Contenuti	Uso della lingua (Morfologia e lessico)
1-2	Scarsissima comprensione e produzione di messaggi/informazioni	Conoscenza dei contenuti scarsissima	Scarsissima conoscenza delle strutture morfologiche e del lessico.
3	Gravi difficoltà nella comprensione/produzione di messaggi/informazioni	Scarsa conoscenza dei contenuti	Conoscenza della morfologia scarsa, con gravi e diffusi errori; lessico molto inadeguato.
4	Frammentaria e molto lacunosa la comprensione/produzione di messaggi/informazioni	Conoscenza dei contenuti decisamente inadeguata	Conoscenza delle strutture morfologiche frammentaria, lessico inadeguato.
5	Incompleta la comprensione/produzione di messaggi/informazioni	Lacunosa la conoscenza dei contenuti.	Uso incerto e non sempre adeguato della morfologia e del lessico.
6-6½	Comprensione/produzione di messaggi/informazioni essenziale e semplice.	Conoscenza dei contenuti adeguata, ma non approfondita.	Conoscenza adeguata ma non approfondita della morfologia e del lessico.
7- 7½	Abbastanza sicura e pertinente la comprensione/produzione di messaggi/informazioni.	Appropriata la conoscenza dei contenuti.	Uso sostanzialmente corretto delle strutture morfologiche e del lessico.
8-8½	Completa la comprensione/produzione di messaggi/informazioni.	Sicura la conoscenza dei contenuti.	Corretto l'uso della morfologia pur se con qualche errore. Lessico preciso.
9-9½	Approfondita e ampia la comprensione/produzione di messaggi/informazioni	Conoscenza dei contenuti approfondita e precisa	Accurato l'uso delle strutture linguistiche: preciso il lessico con eventuali imprecisioni quasi irrilevanti.
10	Spiccata padronanza nella comprensione e produzione molto approfondita e articolata.	Molto approfondita e sicura la conoscenza dei contenuti con spunti personali ed originali.	Uso della morfologia e del lessico molto appropriato.

La presente griglia può essere adattata a diverse tipologie di verifica scritta prendendo in considerazione solo gli indicatori che interessano.

GRIGLIA DI OSSERVAZIONE e VALUTAZIONE DEL LAVORO DEL SINGOLO E DEL GRUPPO

Competenze di base – Asse dei linguaggi: Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi; Utilizzare e produrre testi multimediali
Competenza chiave europea: Comunicazione nelle lingue straniere

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO	
			DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	INTERMEDIO	BASE		BASE NON RAGGIUNTO
Imparare ad imparare	Imparare ad imparare	ACQUISIZIONE E GESTIONE DELLE INFORMAZIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	PROCESSO <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO	
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE		
			<input type="checkbox"/> Individua e seleziona diverse fonti di informazione e strumenti e li organizza in modo puntuale facendo collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza per elaborare il progetto in modo personale.	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona alcune fonti di informazione e gli strumenti idonei alle varie fasi di realizzazione del progetto e li organizza facendo alcuni collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza.	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona le fonti minime di informazione e gli strumenti essenziali e/o solo quelli funzionali all'esecuzione del compito. Utilizza solo le conoscenze minime acquisite in precedenza.		<input type="checkbox"/> Anche se guidato, non è in grado di identificare fonti e informazioni valide; sceglie materiali e strumenti inadeguati alle varie fasi di realizzazione del compito.
			<input type="checkbox"/> Conosce, individua e gestisce le fasi progettuali in situazioni di relativa complessità; pianifica il lavoro con precisione e creatività; mostra una buona capacità di individuare azioni correttive in fase di revisione. Utilizza in maniera completa le conoscenze apprese e approfondite per ideare, pianificare e realizzare un prodotto. Infine verifica la pianificazione.	<input type="checkbox"/> Individua correttamente le varie fasi progettuali e le pianifica nelle linee generali. Utilizza nel complesso le conoscenze apprese per pianificare e realizzare un prodotto.	<input type="checkbox"/> Coglie le fasi essenziali di realizzazione del progetto, talvolta con il supporto del docente o dei compagni, e le pianifica in modo non sempre sequenziale. Utilizza parzialmente le conoscenze apprese per realizzare un prodotto semplice.		<input type="checkbox"/> Supportato dal docente o dai compagni, comprende le fasi essenziali di esecuzione del compito ma non le mette in pratica in modo logico e sequenziale.
Spirito di iniziativa e imprenditorialità	Progettare	PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO LAVORO	<input type="checkbox"/> Affronta in modo efficace situazioni problematiche ipotizzando anche soluzioni alternative efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con sicurezza e intraprendenza.	<input type="checkbox"/> Affronta in modo adeguato situazioni problematiche ipotizzando alcune soluzioni. Si confronta con novità e imprevisti con adeguatezza.	<input type="checkbox"/> Affronta e risolve solo situazioni problematiche semplici, ipotizzando soluzioni non sempre efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con rigidità.	<input type="checkbox"/> Mostra difficoltà nell'affrontare e risolvere situazioni problematiche semplici e ipotizza soluzioni non efficaci, anche se guidato. Si confronta con novità e imprevisti con passività o mostrando grande rigidità.	
			<input type="checkbox"/> Affronta in modo efficace situazioni problematiche ipotizzando anche soluzioni alternative efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con sicurezza e intraprendenza.	<input type="checkbox"/> Affronta e risolve solo situazioni problematiche semplici, ipotizzando soluzioni non sempre efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con rigidità.	<input type="checkbox"/> Mostra difficoltà nell'affrontare e risolvere situazioni problematiche semplici e ipotizza soluzioni non efficaci, anche se guidato. Si confronta con novità e imprevisti con passività o mostrando grande rigidità.		
Competenza digitale	Risolvere problemi	RISOLUZIONE DI SITUAZIONI PROBLEMATICHE	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare un'ampia quantità di informazioni e produrre testi in modo esperto e creativo con supporti multimediali ricercati.	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione in maniera efficace per ricercare informazioni e produrre testi in modo autonomo con supporti multimediali adeguati.	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare informazioni essenziali e produrre testi con supporti multimediali semplici in modo esecutivo e solo con l'aiuto dei compagni o dell'insegnante.	<input type="checkbox"/> Mostra difficoltà nell'utilizzo delle attrezzature/dispositivi per acquisire informazioni o lo fa in maniera impropria anche se supportato dall'aiuto dei compagni o dell'insegnante. Elabora documenti digitali in modo frettoloso e impreciso.	
			<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare un'ampia quantità di informazioni e produrre testi in modo esperto e creativo con supporti multimediali ricercati.	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione in maniera efficace per ricercare informazioni e produrre testi in modo autonomo con supporti multimediali adeguati.	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare informazioni essenziali e produrre testi con supporti multimediali semplici in modo esecutivo e solo con l'aiuto dei compagni o dell'insegnante.		
	Agire in modo	AUTONOMIA DI	<input type="checkbox"/> Agisce con intraprendenza, in	<input type="checkbox"/> Agisce in modo	<input type="checkbox"/> Agisce in modo	<input type="checkbox"/> Agisce in modo	

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO	
Competenze sociali e civiche	autonomo	GIUDIZIO NELL'OPERARE SCELTE	modo autonomo e responsabile. Si rivela consapevole delle proprie possibilità, ha fiducia in sé e senso di responsabilità nello scegliere soluzioni originali e adeguate al contesto.	adeguato. Si dimostra abbastanza consapevole delle proprie possibilità ed è in grado di operare scelte adeguate al contesto.	meccanico. Non sempre si dimostra consapevole delle proprie possibilità; le sue scelte sono generalmente coerenti con il contesto, ma non sempre efficaci. Spesso necessita del supporto esterno nel prendere decisioni.	disorganico. Si dimostra poco consapevole delle proprie possibilità e le sue scelte spesso risultano poco efficaci e coerenti con il contesto.	
	*(LAVORO DI GRUPPO) Collaborare e partecipare	ASCOLTO ATTIVO E INTERAZIONE IN GRUPPO	<input type="checkbox"/> Sostiene il proprio punto di vista con argomentazioni logiche e condivise dal gruppo; ascolta gli interlocutori senza interrompere e apporta contributi originali alla discussione; accetta le decisioni della maggioranza mostrando approvazione.	<input type="checkbox"/> Sostiene il proprio punto di vista con argomentazioni adeguate; ascolta gli interlocutori talvolta interrompendo; apporta contributi accettabili alla discussione; di solito accetta le decisioni della maggioranza.	<input type="checkbox"/> Sostiene il proprio punto di vista con argomentazioni non sempre efficaci e condivisibili; ascolta gli interlocutori spesso interrompendo; apporta minimi contributi alla discussione; accetta con qualche difficoltà le decisioni della maggioranza.	<input type="checkbox"/> Non riesce a sostenere il proprio punto di vista; ascolta gli interlocutori interrompendo; non apporta contributi alla discussione; non accetta le decisioni della maggioranza.	
		RISPETTO DEI RUOLI E DELLE CONSEGNE	<input type="checkbox"/> Assume senza difficoltà qualsiasi incarico deciso dal gruppo; rispetta sempre i ruoli di lavoro dei partecipanti, i tempi di lavoro e di consegna.	<input type="checkbox"/> Quasi sempre assume gli incarichi decisi dal gruppo; rispetta i ruoli di lavoro dei partecipanti e i tempi di lavoro e di consegna.	<input type="checkbox"/> Non sempre assume gli incarichi decisi dal gruppo, o rispetta i ruoli di lavoro dei partecipanti e i tempi di lavoro e di consegna.	<input type="checkbox"/> Non assume gli incarichi decisi dal gruppo; non rispetta i ruoli di lavoro dei partecipanti, né i tempi di lavoro e di consegna.	

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PRODOTTO

Competenze di base – Asse dei linguaggi: Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi; Utilizzare e produrre testi multimediali
Competenza chiave europea: Comunicazione nelle lingue straniere

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA		LIVELLO RAGGIUNTO		
			DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO	
Spirito di iniziativa e imprenditorialità	Progettare	ORGANIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI	<input type="checkbox"/> Il prodotto contiene tutte le parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo funzionale allo scopo finale e secondo un ordine logico, organico e originale.	<input type="checkbox"/> Il prodotto contiene informazioni utili e abbastanza pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo adeguato allo scopo finale e secondo un ordine logico.	<input type="checkbox"/> Il prodotto contiene le informazioni di base sostanzialmente attinenti alle richieste; i dati sono inseriti in modo non sempre lineare o talvolta casuale.	<input type="checkbox"/> Il prodotto contiene solo poche informazioni e approssimative, non organiche e poco attinenti alle richieste, o è incompleto.	PRODOTTO <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO
Competenza digitale		REQUISITI GRAFICI DELLA PRESENTAZIONE E/O DEL PRODOTTO MULTIMEDIALE	<input type="checkbox"/> La parte grafica/visiva della presentazione è pienamente adeguata al contesto; la sequenza logica e cronologica è efficace; c'è ottimo equilibrio fra testo e immagini (ove previste); la schematizzazione e il layout sono di buona efficacia comunicativa; i caratteri sono chiari e di immediata leggibilità.	<input type="checkbox"/> La parte grafica/visiva della presentazione è adeguata; la sequenza logica è efficace anche se la grafica potrebbe essere migliorata; c'è discreto equilibrio fra testo e immagini (ove previste); adeguati i caratteri scelti e la schematizzazione.	<input type="checkbox"/> La parte grafica/visiva della presentazione è abbastanza adeguata al contesto, ma la sequenza logica non è sempre funzionale; sono presenti poche immagini (ove previste); poco efficace l'organizzazione grafica e/o la schematizzazione.	<input type="checkbox"/> La parte grafica/visiva della presentazione è scarsa e inadeguata allo scopo o incompleta; manca di organizzazione e/o schematizzazione adeguate.	

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PRESENTAZIONE DEL PRODOTTO

Competenze di base – Asse dei linguaggi: Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi

Competenza chiave europea: Comunicazione nelle lingue straniere

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA		LIVELLO RAGGIUNTO	
			DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA		
Comunicazione nelle lingue straniere	Comunicare	EFFICACIA E COERENZA COMUNICATIVA	<input type="checkbox"/> Comunica le idee con entusiasmo e con un appropriato tono di voce e ritmo e una buona pronuncia; l'esposizione segue rigorosamente un percorso logico e coerente.	<input type="checkbox"/> Comunica le idee con un tono di voce e un ritmo appropriati; la pronuncia è accettabile; l'esposizione è adeguata, corretta e abbastanza coerente.	ESPOSIZIONE ORALE <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO	
		USO DEL LINGUAGGIO SPECIFICO	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è chiaro e corretto; i termini specifici e i tempi verbali utilizzati sono sempre appropriati e adeguati al contesto; usa gran parte dei vocaboli dell'unità oggetto di studio e mostra di possedere un ampio bagaglio lessicale di precedente acquisizione.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è abbastanza chiaro e corretto; i termini specifici e i tempi verbali sono quasi sempre corretti e adatti al contesto; usa un numero adeguato di termini dell'unità oggetto di studio e di vocaboli di precedente acquisizione.		
				DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA INTERMEDIO <input type="checkbox"/> Comunica le idee in modo semplice evidenziando talvolta alcune difficoltà; la pronuncia non è sempre corretta; il tono di voce è monotono e il ritmo è incostante; l'esposizione è semplice e non è sempre strutturata in modo logico.	BASE <input type="checkbox"/> Comunica le idee in modo semplice evidenziando talvolta alcune difficoltà; la pronuncia non è sempre corretta; il tono di voce è monotono e il ritmo è incostante; l'esposizione è semplice e non è sempre strutturata in modo logico.	BASE NON RAGGIUNTO <input type="checkbox"/> Evidenzia grandi difficoltà nel comunicare le idee, parla troppo piano e pronuncia i termini in modo scorretto; l'esposizione è frammentaria e non segue una sequenza logica.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

LEARN BY DOING U1

: Competenze di base – Asse dei linguaggi: Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi; Utilizzare e produrre testi multimediali
 Competenza chiave europea: Comunicazione nelle lingue straniere

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE E 21 ST -CENTURY SKILLS	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO	
Imparare a imparare	Imparare a imparare	ACQUISIZIONE E GESTIONE DELLE INFORMAZIONI	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona diverse informazioni e le organizza in modo puntuale facendo collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza per rispondere alle consegne in modo personale.	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona alcune informazioni idonee alle varie fasi di realizzazione del compito e le organizza facendo alcuni collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza.	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona le informazioni minime funzionali all'esecuzione del compito. Utilizza solo le conoscenze minime acquisite in precedenza.	<input type="checkbox"/> Anche se guidato, non è in grado di identificare informazioni valide e adeguate alle varie fasi di realizzazione del compito.	

<p><i>Critical thinking and problem solving</i></p>	<p>Progettare</p>	<p>PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO LAVORO</p>	<p><input type="checkbox"/> Conosce, individua e gestisce le fasi progettuali in situazioni di relativa complessità e le pianifica con creatività e capacità di individuare azioni correttive in fase di revisione. Utilizza in maniera completa le conoscenze apprese e approfondite per ideare, pianificare e realizzare un prodotto. Organizza in autonomia il proprio lavoro in funzione dei tempi disponibili rispettando le scadenze.</p>		<p><input type="checkbox"/> Individua correttamente le varie fasi di realizzazione del progetto e le pianifica nelle linee generali. Utilizza nel complesso le conoscenze apprese per pianificare e realizzare un prodotto. Organizza in maniera adeguata il lavoro in funzione del tempo. Rispetta le scadenze.</p>	<p><input type="checkbox"/> Coglie le fasi essenziali di realizzazione del progetto, talvolta con il supporto del docente o dei compagni, e le pianifica in modo non sempre sequenziale. Utilizza parzialmente le conoscenze apprese per realizzare un prodotto semplice. Organizza in maniera sufficientemente adeguata il lavoro in funzione del tempo e/o a volte non rispetta le scadenze.</p>	<p><input type="checkbox"/> Supportato dal docente o dai compagni comprende le fasi essenziali di esecuzione del compito ma non le mette in pratica in modo logico e sequenziale. Non organizza correttamente il lavoro in funzione del tempo e non rispetta le scadenze.</p>	<p>P R O C E S S O</p> <p><input type="checkbox"/> A V A N Z A T</p>
--	--------------------------	--	---	--	--	--	---	--

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE E 21 ST -CENTURY SKILLS	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO	
iniziativa e imprenditorialità Competenza digitale		DELLE INFORMAZIONI parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo funzionale allo scopo finale e collegati tra loro in forma organica ed originale.		contiene informazioni utili e abbastanza pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo adeguato allo scopo finale.	contiene le informazioni di base sostanzialmente attinenti alle richieste; i dati sono inseriti in modo non sempre lineare e/o talvolta casuale.	contiene solo poche e approssimative informazioni, non organiche e poco attinenti alle richieste.	<input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO
		REQUISITI GRAFICI DELLA GALLERIA VIRTUALE <input type="checkbox"/> La parte grafica del progetto è pienamente adeguata al contesto; c'è ottimo equilibrio fra testo e immagini; la schematizzazione è efficace, i caratteri sono chiari e di immediata leggibilità.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del progetto è adeguata e c'è discreto equilibrio fra testo e immagini; la schematizzazione è buona anche se la leggibilità potrebbe essere migliorata.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del progetto è abbastanza adeguata al contesto, ma non c'è equilibrio fra testo e immagini o sono presenti poche immagini; il testo è per lo più discorsivo e manca di efficace schematizzazione.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del progetto è scarsa e inadeguata allo scopo; non c'è equilibrio fra testo e immagini o le immagini non sono presenti; la schematizzazione è inesistente e il testo è per lo più discorsivo.		
Comunicazione nelle lingue straniere	Comunicare	EFFICACIA E COERENZA COMUNICATIVA <input type="checkbox"/> Comunica le idee con entusiasmo e con un appropriato tono di voce e una buona pronuncia; l'esposizione segue rigorosamente un percorso logico e coerente.		<input type="checkbox"/> Comunica le idee con un appropriato tono di voce ed una pronuncia accettabile. L'esposizione è adeguata, corretta e abbastanza coerente.	<input type="checkbox"/> Comunica le idee in modo semplice; evidenzia talvolta alcune difficoltà nella comunicazione; la pronuncia non è sempre corretta; il tono di voce è monotono; l'esposizione è semplice e non è sempre strutturata in modo logico.	<input type="checkbox"/> Evidenzia grandi difficoltà nel comunicare le idee, parla troppo piano e pronuncia i termini in modo scorretto. L'esposizione è frammentaria e non segue una struttura logica.	ESPOSIZIONE ORALE <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO
		USO DEL LINGUAGGIO SPECIFICO <input type="checkbox"/> Il linguaggio è chiaro e corretto e i termini specifici utilizzati sono sempre appropriati e adeguati al contesto. Usa gran parte dei vocaboli dell'unità oggetto di studio e mostra di possedere un ampio bagaglio lessicale di precedente acquisizione.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è abbastanza chiaro e corretto; i termini specifici sono piuttosto appropriati e quasi sempre adeguati al contesto. Usa un numero adeguato di termini dell'unità oggetto di studio.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è semplice e non sempre corretto; la terminologia specifica è limitata e i tempi verbali non sempre corretti e adeguati al contesto; espone i contenuti utilizzando solo una parte del lessico dell'unità oggetto di studio.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è spesso confuso e la terminologia specifica non viene utilizzata o è del tutto inadeguata al contesto. Non riutilizza, se non in minima parte, il lessico dell'unità oggetto di studio.		

Conversione dei livelli in decimi: avanzato (9-10), intermedio (7-8), base (6-<7), base non raggiunto (<6)

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

LEARN BY DOING U7: Competenze di base — Asse dei linguaggi: Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi; Utilizzare e produrre testi multimediali
 Competenza chiave europea: Comunicazione nelle lingue straniere

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE E 21 ST -CENTURY SKILLS	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO	
Imparare a imparare	Imparare a imparare	ACQUISIZIONE E GESTIONE DELLE INFORMAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Individua e seleziona diverse informazioni e le organizza in modo puntuale facendo collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza per rispondere alle consegne in modo personale. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Individua e seleziona alcune informazioni idonee alle varie fasi di realizzazione del compito e le organizza facendo alcuni collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Individua e seleziona le informazioni minime funzionali all'esecuzione del compito. Utilizza solo le conoscenze minime acquisite in precedenza. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anche se guidato, non è in grado di identificare informazioni valide e adeguate alle varie fasi di realizzazione del compito. 	PROCESSO <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO
<i>Analyse media</i>	Progettare	PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO LAVORO	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Conosce, individua e gestisce le fasi progettuali in situazioni di relativa complessità e le pianifica con creatività e capacità di individuare azioni correttive in fase di revisione. Utilizza in maniera completa le conoscenze apprese e approfondite per ideare, pianificare e realizzare un prodotto. Organizza in autonomia il proprio lavoro in funzione dei tempi disponibili rispettando le scadenze. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Individua correttamente le varie fasi di realizzazione del progetto e le pianifica nelle linee generali. Utilizza nel complesso le conoscenze apprese per pianificare e realizzare un prodotto. Organizza in maniera adeguata il lavoro in funzione del tempo. Rispetta le scadenze. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Coglie le fasi essenziali di realizzazione del progetto, talvolta con il supporto del docente o dei compagni, e le pianifica in modo non sempre sequenziale. Utilizza parzialmente le conoscenze apprese per realizzare un prodotto semplice. Organizza in maniera sufficientemente adeguata il lavoro in funzione del tempo e/o a volte non rispetta le scadenze. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Supportato dal docente o dai compagni comprende le fasi essenziali di esecuzione del compito ma non le mette in pratica in modo logico e sequenziale. Non organizza correttamente il lavoro in funzione del tempo e non rispetta le scadenze. 	
	Risolvere problemi (decision making)	RISOLUZIONE DI SITUAZIONI PROBLEMATICHE	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Affronta in modo efficace situazioni problematiche ipotizzando anche soluzioni alternative efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con sicurezza e intraprendenza. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Affronta in modo adeguato situazioni problematiche ipotizzando alcune soluzioni. Si confronta con novità e imprevisti con adeguatezza. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Affronta e risolve solo semplici situazioni problematiche, ipotizzando soluzioni non sempre efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con rigidità. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Mostra difficoltà nell'affrontare e risolvere semplici situazioni problematiche e ipotizza soluzioni non efficaci, anche se guidato. Si confronta con novità e imprevisti con passività o mostrando grande rigidità. 	
Competenza digitale		EVENTUALE UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE PER LA PRODUZIONE DI TESTI MULTIMEDIALI	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare un'ampia quantità di informazioni e produce testi con supporti multimediali utilizzando il software in modo esperto e autonomo. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione in maniera efficace per ricercare informazioni e immagini e produce testi con supporti multimediali utilizzando il software in modo autonomo. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare informazioni e immagini essenziali e produce testi utilizzando il software in modo procedurale e solo con l'aiuto dei compagni o dell'insegnante. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anche se guidato dai docenti o dai compagni, mostra difficoltà nell'utilizzo delle attrezzature/dispositivi per acquisire informazioni o lo fa in maniera impropria e produce testi utilizzando il software in modo meccanico ed impreciso. 	
Spirito di	Progettare	ORGANIZZAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Il poster contiene tutte le parti e le 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Il poster contiene 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Il poster contiene le 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Il poster contiene solo 	PRODOTTO

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE E 21 ST -CENTURY SKILLS	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO	
iniziativa e imprenditorialità Competenza digitale		DELLE INFORMAZIONI informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo funzionale allo scopo finale e collegati tra loro in forma organica ed originale.	informazioni utili e abbastanza pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo adeguato allo scopo finale.	informazioni di base sostanzialmente attinenti alle richieste; i dati sono inseriti in modo non sempre lineare e/o talvolta casuale.	poche e approssimative informazioni, non organiche e poco attinenti alle richieste.	<input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO	
		REQUISITI GRAFICI DEL POSTER <input type="checkbox"/> La parte grafica del prodotto è pienamente adeguata al contesto; c'è ottimo equilibrio fra testo e immagini; la schematizzazione è efficace, i caratteri sono chiari e di immediata leggibilità.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del prodotto è adeguata e c'è discreto equilibrio fra testo e immagini; la schematizzazione è buona anche se la leggibilità potrebbe essere migliorata.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del prodotto è abbastanza adeguata al contesto, ma non c'è equilibrio fra testo e immagini o sono presenti poche immagini; il testo è per lo più discorsivo e manca di efficace schematizzazione.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del prodotto è scarsa e inadeguata allo scopo; non c'è equilibrio fra testo e immagini o le immagini non sono presenti; la schematizzazione è inesistente e il testo è per lo più discorsivo.		
Comunicazione nelle lingue straniere	Comunicare	EFFICACIA E COERENZA COMUNICATIVA <input type="checkbox"/> Comunica le idee con entusiasmo e con un appropriato tono di voce e una buona pronuncia; l'esposizione segue rigorosamente un percorso logico e coerente.	<input type="checkbox"/> Comunica le idee con un appropriato tono di voce ed una pronuncia accettabile. L'esposizione è adeguata, corretta e abbastanza coerente.	<input type="checkbox"/> Comunica le idee in modo semplice; evidenzia talvolta alcune difficoltà nella comunicazione; la pronuncia non è sempre corretta; il tono di voce è monotono; l'esposizione è semplice e non è sempre strutturata in modo logico.	<input type="checkbox"/> Evidenzia grandi difficoltà nel comunicare le idee, parla troppo piano e pronuncia i termini in modo scorretto. L'esposizione è frammentaria e non segue una struttura logica.	ESPOSIZIONE ORALE <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO	
		USO DEL LINGUAGGIO SPECIFICO <input type="checkbox"/> Il linguaggio è chiaro e corretto e i termini specifici utilizzati sono sempre appropriati e adeguati al contesto. Usa gran parte dei vocaboli dell'unità oggetto di studio e mostra di possedere un ampio bagaglio lessicale di precedente acquisizione.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è abbastanza chiaro e corretto; i termini specifici sono piuttosto appropriati e quasi sempre adeguati al contesto. Usa un numero adeguato di termini dell'unità oggetto di studio.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è semplice e non sempre corretto; la terminologia specifica è limitata e i tempi verbali non sempre corretti e adeguati al contesto; espone i contenuti utilizzando solo una parte del lessico dell'unità oggetto di studio.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è spesso confuso e la terminologia specifica non viene utilizzata o è del tutto inadeguata al contesto. Non riutilizza, se non in minima parte, il lessico dell'unità oggetto di studio.		

Conversione dei livelli in decimi: avanzato (9-10), intermedio (7-8), base (6-<7), base non raggiunto (<6)

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

LEARN BY DOING U4: Competenze di base – Asse dei linguaggi: Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi; Utilizzare e produrre testi multimediali
Competenza chiave europea: Comunicazione nelle lingue straniere

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE E 21 ST -CENTURY SKILLS	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA		DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO		
Imparare a imparare	Imparare a imparare	ACQUISIZIONE E GESTIONE DELLE INFORMAZIONI	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona diverse informazioni e le organizza in modo puntuale facendo collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza per rispondere alle consegne in modo personale.	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona alcune informazioni idonee alle varie fasi di realizzazione del compito e le organizza facendo alcuni collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza.	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona le informazioni minime funzionali all'esecuzione del compito. Utilizza solo le conoscenze minime acquisite in precedenza.	<input type="checkbox"/> Anche se guidato, non è in grado di identificare informazioni valide e adeguate alle varie fasi di realizzazione del compito.	PROCESSO <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO	
Initiative and self-direction	Progettare	PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO LAVORO	<input type="checkbox"/> Conosce, individua e gestisce le fasi progettuali in situazioni di relativa complessità e le pianifica con creatività e capacità di individuare azioni correttive in fase di revisione. Utilizza in maniera completa le conoscenze apprese e approfondite per ideare, pianificare e realizzare un prodotto. Organizza in autonomia il proprio lavoro all'interno del team in funzione dei tempi disponibili rispettando le scadenze	<input type="checkbox"/> Individua correttamente le varie fasi di realizzazione del progetto e le pianifica nelle linee generali. Utilizza nel complesso le conoscenze apprese per pianificare e realizzare un prodotto. Organizza in maniera adeguata il lavoro in funzione del tempo. Rispetta le scadenze.	<input type="checkbox"/> Coglie le fasi essenziali di realizzazione del progetto, talvolta con il supporto del docente o dei compagni, e le pianifica in modo non sempre sequenziale. Utilizza parzialmente le conoscenze apprese per realizzare un prodotto semplice. Organizza in maniera sufficientemente adeguata il lavoro all'interno del team in funzione del tempo e/o a volte non rispetta le scadenze.	<input type="checkbox"/> Supportato dal docente o dai compagni comprende le fasi essenziali di esecuzione del compito ma non le mette in pratica in modo logico e sequenziale. Non organizza correttamente il lavoro all'interno del team in funzione del tempo e non rispetta le scadenze.		
	Risolvere problemi (decision making)	RISOLUZIONE DI SITUAZIONI PROBLEMATICHE	<input type="checkbox"/> Affronta in modo efficace situazioni problematiche ipotizzando anche soluzioni alternative efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con sicurezza e intraprendenza.	<input type="checkbox"/> Affronta in modo adeguato situazioni problematiche ipotizzando alcune soluzioni. Si confronta con novità e imprevisti con adeguatezza.	<input type="checkbox"/> Affronta e risolve solo semplici situazioni problematiche, ipotizzando soluzioni non sempre efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con rigidità.	<input type="checkbox"/> Mostra difficoltà nell'affrontare e risolvere semplici situazioni problematiche e ipotizza soluzioni non efficaci, anche se guidato. Si confronta con novità e imprevisti con passività o mostrando grande rigidità.		
Competenza digitale		EVENTUALE UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE PER RICERCA E PRODUZIONE DI TESTI MULTIMEDIALI	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare un'ampia quantità di informazioni e produce testi con supporti multimediali utilizzando il software in modo esperto e autonomo	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione in maniera efficace per ricercare informazioni e immagini e produce testi con supporti multimediali utilizzando il software in modo autonomo.	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare informazioni essenziali e produce testi utilizzando il software in modo procedurale e solo con l'aiuto dei compagni o dell'insegnante.	<input type="checkbox"/> Anche se guidato dai docenti o dai compagni, mostra difficoltà nell'utilizzo delle attrezzature/dispositivi per acquisire informazioni o lo fa in maniera impropria e produce testi utilizzando il software in modo meccanico ed impreciso.		
Spirito di	Progettare	ORGANIZZAZIONE	<input type="checkbox"/> La proposta contiene tutte le parti e le	<input type="checkbox"/> La proposta contiene	<input type="checkbox"/> La proposta contiene le	<input type="checkbox"/> La proposta contiene solo	PRODOTTO	

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE E 21 ST -CENTURY SKILLS	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO	
iniziativa e imprenditorialità Competenza digitale		DELLE INFORMAZIONI	informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo funzionale allo scopo finale e secondo un ordine logico, organico ed originale.	informazioni utili e abbastanza pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo adeguato allo scopo finale.	informazioni di base sostanzialmente attinenti alle richieste; i dati sono inseriti in modo non sempre lineare e/o talvolta casuale.	poche e approssimative informazioni, non organiche e poco attinenti alle richieste.	<input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO
		REQUISITI GRAFICI DELLA PROPOSTA	<input type="checkbox"/> La parte grafica della proposta è pienamente adeguata al contesto; c'è ottimo equilibrio fra testo e immagini; la sequenza logica e cronologica degli eventi è efficace, i caratteri sono chiari e di immediata leggibilità.	<input type="checkbox"/> La parte grafica della proposta è adeguata e c'è discreto equilibrio fra testo e immagini; la sequenza logica degli eventi è efficace anche se la leggibilità potrebbe essere migliorata.	<input type="checkbox"/> La parte grafica della proposta è abbastanza adeguata al contesto, ma la sequenza logica degli eventi non è sempre funzionale; sono presenti poche immagini; il testo è per lo più discorsivo e manca di efficace organizzazione grafica.	<input type="checkbox"/> La parte grafica della proposta è scarsa e inadeguata allo scopo o incompleta; non c'è equilibrio fra testo e immagini o le immagini non sono presenti; il testo è per lo più discorsivo e manca di organizzazione grafica.	
Comunicazione nelle lingue straniere	Comunicare	EFFICACIA E COERENZA COMUNICATIVA	<input type="checkbox"/> Comunica le idee con entusiasmo e con un appropriato tono di voce e una buona pronuncia; l'esposizione segue rigorosamente un percorso logico e coerente.	<input type="checkbox"/> Comunica le idee con un appropriato tono di voce ed una pronuncia accettabile. L'esposizione è adeguata, corretta e abbastanza coerente.	<input type="checkbox"/> Comunica le idee in modo semplice; evidenzia talvolta alcune difficoltà nella comunicazione; la pronuncia non è sempre corretta; il tono di voce è monotono; l'esposizione è semplice e non è sempre strutturata in modo logico.	<input type="checkbox"/> Evidenzia grandi difficoltà nel comunicare le idee, parla troppo piano e pronuncia i termini in modo scorretto. L'esposizione è frammentaria e non segue una struttura logica.	ESPOSIZIONE ORALE <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO
		USO DEL LINGUAGGIO SPECIFICO	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è chiaro e corretto e i termini specifici e i tempi verbali utilizzati sono sempre appropriati e adeguati al contesto. Usa gran parte dei vocaboli dell'unità oggetto di studio e mostra di possedere un ampio bagaglio lessicale di precedente acquisizione.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è abbastanza chiaro e corretto; i termini specifici e i tempi verbali sono quasi sempre corretti e quasi sempre adeguati al contesto. Usa un numero adeguato di termini dell'unità oggetto di studio.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è semplice e non sempre corretto; la terminologia specifica è limitata e i tempi verbali non sempre corretti e adeguati al contesto; espone i contenuti utilizzando solo una parte del lessico dell'unità oggetto di studio.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è spesso confuso e la terminologia specifica non viene utilizzata o è del tutto inadeguata al contesto. Non riutilizza, se non in minima parte, il lessico dell'unità oggetto di studio e i tempi verbali richiesti.	

Conversione dei livelli in decimi: avanzato (9-10), intermedio (7-8), base (6-<7), base non raggiunto (<6)

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

LEARN BY DOING U6: Competenze di base – Asse dei linguaggi: Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi; Utilizzare e produrre testi multimediali.
Competenza chiave europea: Comunicazione nelle lingue straniere

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE E 21 ST -CENTURY SKILLS	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA		DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO		
Imparare a imparare	Imparare a imparare	ACQUISIZIONE E GESTIONE DELLE INFORMAZIONI	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona diverse informazioni e le organizza in modo puntuale facendo collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza per rispondere alle consegne in modo personale.	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona alcune informazioni idonee alle varie fasi di realizzazione del compito e le organizza facendo alcuni collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza.	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona le informazioni minime funzionali all'esecuzione del compito. Utilizza solo le conoscenze minime acquisite in precedenza.	<input type="checkbox"/> Anche se guidato, non è in grado di identificare informazioni valide e adeguate alle varie fasi di realizzazione del compito.	PROCESSO <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO	
		PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO LAVORO	<input type="checkbox"/> Conosce, individua e gestisce le fasi progettuali in situazioni di relativa complessità e le pianifica con creatività e capacità di individuare azioni correttive in fase di revisione. Utilizza in maniera completa le conoscenze apprese e approfondite per ideare, pianificare e realizzare un prodotto. Organizza in autonomia il proprio lavoro in funzione dei tempi disponibili rispettando le scadenze.	<input type="checkbox"/> Individua correttamente le varie fasi di realizzazione del progetto e le pianifica nelle linee generali. Utilizza nel complesso le conoscenze apprese per pianificare e realizzare un prodotto. Organizza in maniera adeguata il lavoro in funzione del tempo. Rispetta le scadenze.	<input type="checkbox"/> Coglie le fasi essenziali di realizzazione del progetto, talvolta con il supporto del docente o dei compagni, e le pianifica in modo non sempre sequenziale. Utilizza parzialmente le conoscenze apprese per realizzare un prodotto semplice. Organizza in maniera sufficientemente adeguata il lavoro in funzione del tempo e/o a volte non rispetta le scadenze.	<input type="checkbox"/> Supportato dal docente o dai compagni comprende le fasi essenziali di esecuzione del compito ma non le mette in pratica in modo logico e sequenziale. Non organizza correttamente il lavoro in funzione del tempo e non rispetta le scadenze.		
		RISOLUZIONE DI SITUAZIONI PROBLEMATICHE	<input type="checkbox"/> Affronta in modo efficace situazioni problematiche ipotizzando anche soluzioni alternative efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con sicurezza e intraprendenza.	<input type="checkbox"/> Affronta in modo adeguato situazioni problematiche ipotizzando alcune soluzioni. Si confronta con novità e imprevisti con adeguatezza.	<input type="checkbox"/> Affronta e risolve solo semplici situazioni problematiche, ipotizzando soluzioni non sempre efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con rigidità.	<input type="checkbox"/> Mostra difficoltà nell'affrontare e risolvere semplici situazioni problematiche e ipotizza soluzioni non efficaci, anche se guidato. Si confronta con novità e imprevisti con passività o mostrando grande rigidità.		
		EVENTUALE UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE PER LA PRODUZIONE DI TESTI MULTIMEDIALI	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare un'ampia quantità di informazioni e immagini e produce testi con supporti multimediali utilizzando il software in modo esperto e autonomo.	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione in maniera efficace per ricercare informazioni e immagini e produce testi con supporti multimediali utilizzando il software in modo autonomo.	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare informazioni e immagini essenziali e produce testi utilizzando il software in modo procedurale e solo con l'aiuto dei compagni o dell'insegnante.	<input type="checkbox"/> Anche se guidato dai docenti o dai compagni, mostra difficoltà nell'utilizzo delle attrezzature/dispositivi per acquisire informazioni o lo fa in maniera impropria e produce testi utilizzando il software in modo meccanico ed impreciso.		
Spirito di	Progettare	ORGANIZZAZIONE	<input type="checkbox"/> La galleria virtuale contiene tutte le	<input type="checkbox"/> La galleria virtuale	<input type="checkbox"/> La galleria virtuale	<input type="checkbox"/> La galleria virtuale	PRODOTTO	

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE E 21 ST -CENTURY SKILLS	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO	
iniziativa e imprenditorialità Competenza digitale		DELLE INFORMAZIONI	parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo funzionale allo scopo finale e collegati tra loro in forma organica ed originale.	contiene informazioni utili e abbastanza pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo adeguato allo scopo finale.	contiene le informazioni di base sostanzialmente attinenti alle richieste; i dati sono inseriti in modo non sempre lineare e/o talvolta casuale.	contiene solo poche e approssimative informazioni, non organiche e poco attinenti alle richieste.	<input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO
		REQUISITI GRAFICI DELLA GALLERIA VIRTUALE	<input type="checkbox"/> La parte grafica del progetto è pienamente adeguata al contesto; c'è ottimo equilibrio fra testo e immagini; la schematizzazione è efficace, i caratteri sono chiari e di immediata leggibilità.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del progetto è adeguata e c'è discreto equilibrio fra testo e immagini; la schematizzazione è buona anche se la leggibilità potrebbe essere migliorata.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del progetto è abbastanza adeguata al contesto, ma non c'è equilibrio fra testo e immagini o sono presenti poche immagini; il testo è per lo più discorsivo e manca di efficace schematizzazione.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del progetto è scarsa e inadeguata allo scopo; non c'è equilibrio fra testo e immagini o le immagini non sono presenti; la schematizzazione è inesistente e il testo è per lo più discorsivo.	
Comunicazione nelle lingue straniere	Comunicare	EFFICACIA E COERENZA COMUNICATIVA	<input type="checkbox"/> Comunica le idee con entusiasmo e con un appropriato tono di voce e una buona pronuncia; l'esposizione segue rigorosamente un percorso logico e coerente.	<input type="checkbox"/> Comunica le idee con un appropriato tono di voce ed una pronuncia accettabile. L'esposizione è adeguata, corretta e abbastanza coerente.	<input type="checkbox"/> Comunica le idee in modo semplice; evidenzia talvolta alcune difficoltà nella comunicazione; la pronuncia non è sempre corretta; il tono di voce è monotono; l'esposizione è semplice e non è sempre strutturata in modo logico.	<input type="checkbox"/> Evidenzia grandi difficoltà nel comunicare le idee, parla troppo piano e pronuncia i termini in modo scorretto. L'esposizione è frammentaria e non segue una struttura logica.	ESPOSIZIONE ORALE <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO
		USO DEL LINGUAGGIO SPECIFICO	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è chiaro e corretto e i termini specifici utilizzati sono sempre appropriati e adeguati al contesto. Usa gran parte dei vocaboli dell'unità oggetto di studio e mostra di possedere un ampio bagaglio lessicale di precedente acquisizione.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è abbastanza chiaro e corretto; i termini specifici sono piuttosto appropriati e quasi sempre adeguati al contesto. Usa un numero adeguato di termini dell'unità oggetto di studio.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è semplice e non sempre corretto; la terminologia specifica è limitata e i tempi verbali non sempre corretti e adeguati al contesto; espone i contenuti utilizzando solo una parte del lessico dell'unità oggetto di studio.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è spesso confuso e la terminologia specifica non viene utilizzata o è del tutto inadeguata al contesto. Non riutilizza, se non in minima parte, il lessico dell'unità oggetto di studio.	

Conversione dei livelli in decimi: avanzato (9-10), intermedio (7-8), base (6-<7), base non raggiunto (<6)

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

LEARN BY DOING U7: Competenze di base – Asse dei linguaggi: Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi; Utilizzare e produrre testi multimediali
Competenza chiave europea: Comunicazione nelle lingue straniere

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE E 21 ST -CENTURY SKILLS	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA		DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO		
Imparare a imparare	Imparare a imparare	ACQUISIZIONE E GESTIONE DELLE INFORMAZIONI	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona diverse informazioni e le organizza in modo puntuale facendo collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza per rispondere alle consegne in modo personale.	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona alcune informazioni idonee alle varie fasi di realizzazione del compito e le organizza facendo alcuni collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza.	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona le informazioni minime funzionali all'esecuzione del compito. Utilizza solo le conoscenze minime acquisite in precedenza.	<input type="checkbox"/> Anche se guidato, non è in grado di identificare informazioni valide e adeguate alle varie fasi di realizzazione del compito.	PROCESSO <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO	
		PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO LAVORO	<input type="checkbox"/> Conosce, individua e gestisce le fasi progettuali in situazioni di relativa complessità e le pianifica con creatività e capacità di individuare azioni correttive in fase di revisione. Utilizza in maniera completa le conoscenze apprese e approfondite per ideare, pianificare e realizzare un prodotto. Organizza in autonomia il proprio lavoro in funzione dei tempi disponibili rispettando le scadenze.	<input type="checkbox"/> Individua correttamente le varie fasi di realizzazione del progetto e le pianifica nelle linee generali. Utilizza nel complesso le conoscenze apprese per pianificare e realizzare un prodotto. Organizza in maniera adeguata il lavoro in funzione del tempo. Rispetta le scadenze.	<input type="checkbox"/> Coglie le fasi essenziali di realizzazione del progetto, talvolta con il supporto del docente o dei compagni, e le pianifica in modo non sempre sequenziale. Utilizza parzialmente le conoscenze apprese per realizzare un prodotto semplice. Organizza in maniera sufficientemente adeguata il lavoro in funzione del tempo e/o a volte non rispetta le scadenze.	<input type="checkbox"/> Supportato dal docente o dai compagni comprende le fasi essenziali di esecuzione del compito ma non le mette in pratica in modo logico e sequenziale. Non organizza correttamente il lavoro in funzione del tempo e non rispetta le scadenze.		
		RISOLUZIONE DI SITUAZIONI PROBLEMATICHE	<input type="checkbox"/> Affronta in modo efficace situazioni problematiche ipotizzando anche soluzioni alternative efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con sicurezza e intraprendenza.	<input type="checkbox"/> Affronta in modo adeguato situazioni problematiche ipotizzando alcune soluzioni. Si confronta con novità e imprevisti con adeguatezza.	<input type="checkbox"/> Affronta e risolve solo semplici situazioni problematiche, ipotizzando soluzioni non sempre efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con rigidità.	<input type="checkbox"/> Mostra difficoltà nell'affrontare e risolvere semplici situazioni problematiche e ipotizza soluzioni non efficaci, anche se guidato. Si confronta con novità e imprevisti con passività o mostrando grande rigidità.		
		EVENTUALE UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE PER LA PRODUZIONE DI TESTI MULTIMEDIALI	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare un'ampia quantità di informazioni e immagini e produce testi con supporti multimediali utilizzando il software in modo esperto e autonomo.	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione in maniera efficace per ricercare informazioni e immagini e produce testi con supporti multimediali utilizzando il software in modo autonomo.	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare informazioni e immagini essenziali e produce testi utilizzando il software in modo procedurale e solo con l'aiuto dei compagni o dell'insegnante.	<input type="checkbox"/> Anche se guidato dai docenti o dai compagni, mostra difficoltà nell'utilizzo delle attrezzature/dispositivi per acquisire informazioni o lo fa in maniera impropria e produce testi utilizzando il software in modo meccanico ed impreciso.		
Spirito di	Progettare	ORGANIZZAZIONE	<input type="checkbox"/> Il poster contiene tutte le parti e le	<input type="checkbox"/> Il poster contiene	<input type="checkbox"/> Il poster contiene le	<input type="checkbox"/> Il poster contiene solo	PRODOTTO	

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE E 21 ST -CENTURY SKILLS	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO	
iniziativa e imprenditorialità Competenza digitale		DELLE INFORMAZIONI	informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo funzionale allo scopo finale e collegati tra loro in forma organica ed originale.	informazioni utili e abbastanza pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo adeguato allo scopo finale.	informazioni di base sostanzialmente attinenti alle richieste; i dati sono inseriti in modo non sempre lineare e/o talvolta casuale.	poche e approssimative informazioni, non organiche e poco attinenti alle richieste.	<input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO
		REQUISITI GRAFICI DEL POSTER	<input type="checkbox"/> La parte grafica del prodotto è pienamente adeguata al contesto; c'è ottimo equilibrio fra testo e immagini; la schematizzazione è efficace, i caratteri sono chiari e di immediata leggibilità.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del prodotto è adeguata e c'è discreto equilibrio fra testo e immagini; la schematizzazione è buona anche se la leggibilità potrebbe essere migliorata.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del prodotto è abbastanza adeguata al contesto, ma non c'è equilibrio fra testo e immagini o sono presenti poche immagini; il testo è per lo più discorsivo e manca di efficace schematizzazione.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del prodotto è scarsa e inadeguata allo scopo; non c'è equilibrio fra testo e immagini o le immagini non sono presenti; la schematizzazione è inesistente e il testo è per lo più discorsivo.	
Comunicazione nelle lingue straniere	Comunicare	EFFICACIA E COERENZA COMUNICATIVA	<input type="checkbox"/> Comunica le idee con entusiasmo e con un appropriato tono di voce e una buona pronuncia; l'esposizione segue rigorosamente un percorso logico e coerente.	<input type="checkbox"/> Comunica le idee con un appropriato tono di voce ed una pronuncia accettabile. L'esposizione è adeguata, corretta e abbastanza coerente.	<input type="checkbox"/> Comunica le idee in modo semplice; evidenzia talvolta alcune difficoltà nella comunicazione; la pronuncia non è sempre corretta; il tono di voce è monotono; l'esposizione è semplice e non è sempre strutturata in modo logico.	<input type="checkbox"/> Evidenzia grandi difficoltà nel comunicare le idee, parla troppo piano e pronuncia i termini in modo scorretto. L'esposizione è frammentaria e non segue una struttura logica.	ESPOSIZIONE ORALE <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO
		USO DEL LINGUAGGIO SPECIFICO	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è chiaro e corretto e i termini specifici utilizzati sono sempre appropriati e adeguati al contesto. Usa gran parte dei vocaboli dell'unità oggetto di studio e mostra di possedere un ampio bagaglio lessicale di precedente acquisizione.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è abbastanza chiaro e corretto; i termini specifici sono piuttosto appropriati e quasi sempre adeguati al contesto. Usa un numero adeguato di termini dell'unità oggetto di studio.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è semplice e non sempre corretto; la terminologia specifica è limitata e i tempi verbali non sempre corretti e adeguati al contesto; espone i contenuti utilizzando solo una parte del lessico dell'unità oggetto di studio.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è spesso confuso e la terminologia specifica non viene utilizzata o è del tutto inadeguata al contesto. Non riutilizza, se non in minima parte, il lessico dell'unità oggetto di studio.	

Conversione dei livelli in decimi: avanzato (9-10), intermedio (7-8), base (6-<7), base non raggiunto (<6)

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

LEARN BY DOING U10: Competenze di base – Asse dei linguaggi: Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi; Utilizzare e produrre testi multimediali.
Competenza chiave europea: Comunicazione nelle lingue straniere

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE E 21 ST -CENTURY SKILLS	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO	
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE		BASE NON RAGGIUNTO
Imparare a imparare	Imparare a imparare	ACQUISIZIONE E GESTIONE DELLE INFORMAZIONI	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona diverse informazioni e le organizza in modo puntuale facendo collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza per rispondere alle consegne in modo personale.	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona alcune informazioni idonee alle varie fasi di realizzazione del compito e le organizza facendo alcuni collegamenti con le conoscenze acquisite in precedenza.	<input type="checkbox"/> Individua e seleziona le informazioni minime funzionali all'esecuzione del compito. Utilizza solo le conoscenze minime acquisite in precedenza.	<input type="checkbox"/> Anche se guidato, non è in grado di identificare informazioni valide e adeguate alle varie fasi di realizzazione del compito.	
Leadership and responsibility	Progettare	PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO PROPRIO E DEL TEAM	<input type="checkbox"/> Conosce, individua e gestisce le fasi progettuali in situazioni di relativa complessità e le pianifica con creatività e capacità di individuare azioni correttive in fase di revisione. Utilizza in maniera completa le conoscenze apprese e approfondite per ideare, pianificare e realizzare un prodotto. Organizza in autonomia il proprio lavoro e quello del team in funzione dei tempi disponibili rispettando le scadenze.	<input type="checkbox"/> Individua correttamente le varie fasi di realizzazione del progetto e le pianifica nelle linee generali. Utilizza nel complesso le conoscenze apprese per pianificare e realizzare un prodotto. Organizza in maniera adeguata il lavoro in funzione del tempo. Rispetta le scadenze.	<input type="checkbox"/> Coglie le fasi essenziali di realizzazione del progetto, talvolta con il supporto del docente o dei compagni, e le pianifica in modo non sempre sequenziale. Utilizza parzialmente le conoscenze apprese per realizzare un prodotto semplice. Organizza in maniera sufficientemente adeguata il lavoro in funzione del tempo e/o a volte non rispetta le scadenze.	PROCESSO <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO	
	Risolvere problemi (decision making)	RISOLUZIONE DI SITUAZIONI PROBLEMATICHE	<input type="checkbox"/> Affronta in modo efficace situazioni problematiche ipotizzando anche soluzioni alternative efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con sicurezza e intraprendenza.	<input type="checkbox"/> Affronta in modo adeguato situazioni problematiche ipotizzando alcune soluzioni. Si confronta con novità e imprevisti con adeguatezza.	<input type="checkbox"/> Affronta e risolve solo semplici situazioni problematiche, ipotizzando soluzioni non sempre efficaci. Si confronta con novità e imprevisti con rigidità.		<input type="checkbox"/> Mostra difficoltà nell'affrontare e risolvere semplici situazioni problematiche e ipotizza soluzioni non efficaci, anche se guidato. Si confronta con novità e imprevisti con passività o mostrando grande rigidità.
Competenza digitale		EVENTUALE UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE PER LA PRODUZIONE DI TESTI MULTIMEDIALI	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare un'ampia quantità di informazioni e immagini e produce testi con supporti multimediali utilizzando il software in modo esperto e autonomo.	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione in maniera efficace per ricercare informazioni e immagini e produce testi con supporti multimediali utilizzando il software in modo autonomo.	<input type="checkbox"/> Usa le tecnologie della comunicazione per ricercare informazioni e immagini essenziali e produce testi utilizzando il software in modo procedurale e solo con l'aiuto dei compagni o dell'insegnante.	<input type="checkbox"/> Anche se guidato dai docenti o dai compagni, mostra difficoltà nell'utilizzo delle attrezzature/dispositivi per acquisire informazioni o lo fa in maniera impropria e produce testi utilizzando il software in modo meccanico ed impreciso.	
Spirito di	Progettare	ORGANIZZAZIONE	<input type="checkbox"/> Il <i>business plan</i> contiene tutte le parti	<input type="checkbox"/> Il <i>business plan</i>	<input type="checkbox"/> Il <i>business plan</i>	<input type="checkbox"/> Il <i>business plan</i> contiene	PRODOTTO

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE E 21 ST -CENTURY SKILLS	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	DIMENSIONI	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA	DESCRITTORI DEI LIVELLI DI COMPETENZA			LIVELLO RAGGIUNTO
			AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	BASE NON RAGGIUNTO	
iniziativa e imprenditorialità Competenza digitale		DELLE INFORMAZIONI	e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo funzionale allo scopo finale e collegati tra loro in forma organica ed originale.	contiene informazioni utili e abbastanza pertinenti a sviluppare la consegna; i dati sono inseriti in modo adeguato allo scopo finale.	contiene le informazioni di base sostanzialmente attinenti alle richieste; i dati sono inseriti in modo non sempre lineare e/o talvolta casuale.	solo poche e approssimative informazioni, non organiche e poco attinenti alle richieste.	<input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO
		REQUISITI GRAFICI DEL BUSINESS PLAN	<input type="checkbox"/> La parte grafica del prodotto è pienamente adeguata al contesto; c'è ottimo equilibrio fra testo e immagini; la schematizzazione è efficace, i caratteri sono chiari e di immediata leggibilità.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del prodotto è adeguata e c'è discreto equilibrio fra testo e immagini; la schematizzazione è buona anche se la leggibilità potrebbe essere migliorata.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del prodotto è abbastanza adeguata al contesto, ma non c'è equilibrio fra testo e immagini o sono presenti poche immagini; il testo è per lo più discorsivo e manca di efficace schematizzazione.	<input type="checkbox"/> La parte grafica del prodotto è scarsa e inadeguata allo scopo; non c'è equilibrio fra testo e immagini o le immagini non sono presenti; la schematizzazione è inesistente e il testo è per lo più discorsivo.	
Comunicazione nelle lingue straniere	Comunicare	EFFICACIA E COERENZA COMUNICATIVA	<input type="checkbox"/> Comunica le idee con entusiasmo e con un appropriato tono di voce e una buona pronuncia; l'esposizione segue rigorosamente un percorso logico e coerente.	<input type="checkbox"/> Comunica le idee con un appropriato tono di voce ed una pronuncia accettabile. L'esposizione è adeguata, corretta e abbastanza coerente.	<input type="checkbox"/> Comunica le idee in modo semplice; evidenzia talvolta alcune difficoltà nella comunicazione; la pronuncia non è sempre corretta; il tono di voce è monotono; l'esposizione è semplice e non è sempre strutturata in modo logico.	<input type="checkbox"/> Evidenzia grandi difficoltà nel comunicare le idee, parla troppo piano e pronuncia i termini in modo scorretto. L'esposizione è frammentaria e non segue una struttura logica.	ESPOSIZIONE ORALE <input type="checkbox"/> AVANZATO <input type="checkbox"/> INTERMEDIO <input type="checkbox"/> BASE <input type="checkbox"/> BASE NON RAGGIUNTO
		USO DEL LINGUAGGIO SPECIFICO	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è chiaro e corretto e i termini specifici utilizzati sono sempre appropriati e adeguati al contesto. Usa gran parte dei vocaboli dell'unità oggetto di studio e mostra di possedere un ampio bagaglio lessicale di precedente acquisizione.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è abbastanza chiaro e corretto; i termini specifici sono piuttosto appropriati e quasi sempre adeguati al contesto. Usa un numero adeguato di termini dell'unità oggetto di studio.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è semplice e non sempre corretto; la terminologia specifica è limitata e i tempi verbali non sempre corretti e adeguati al contesto; espone i contenuti utilizzando solo una parte del lessico dell'unità oggetto di studio.	<input type="checkbox"/> Il linguaggio è spesso confuso e la terminologia specifica non viene utilizzata o è del tutto inadeguata al contesto. Non riutilizza, se non in minima parte, il lessico dell'unità oggetto di studio.	

Conversione dei livelli in decimi: avanzato (9-10), intermedio (7-8), base (6-<7), base non raggiunto (<6)

A.S. 2023/2024

Coordinatore: Prof.ssa Antonella Ciatelli

Docenti di lingua Inglese

- Prof.ssa A.Accetta
- Prof.ssa Botta G.
- Prof.ssa Casale T.
- Prof.ssa M.T. Cassese
- Prof.ssa A. Ciatelli
- Prof.ssa D. Cipriani
- Prof.ssa Germanotta Rita
- Prof.ssa M.Infante
- Prof.ssa J. Kublin
- Prof.ssa G. Luciano
- Prof.ssa A Marcello
- Prof.ssa A. Serra
- Prof.ssa M.L. Stabile

Docenti di lingua Francese

- Prof.ssa R. De Vita
- Prof.ssa B. Della Cava
- Prof.ssa M.R.T. Sonda
- Prof.ssa B. Stabile

Docenti di lingua Spagnola

- Prof.ssa A. Cimino
- Prof.ssa A.S. Minella
- Prof.ssa Scotto Di Uccio M.
- Prof.ssa P. Spatola